



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_____» _____ 2019 г.

№ _____

г. Можга

Об утверждении положения о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

В целях реализации Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», Устава муниципального образования «Город Можга»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, а также расчета начальной (минимальной) цены предмета аукциона (приложение № 2).
3. Утвердить типовую форму договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение № 3).
4. Постановление Администрации города Можга № 14 от 14.01.2009 «Об утверждении методики расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», считать утратившим силу.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель-заместитель
главы Администрации муниципального
образования «Город Можга» по строительству
и жилищно-коммунальной политике

Р.Р. Галеев

Положение о проведении аукциона на право заключения договора
на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином
недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной
собственности муниципального образования «Город Можга»,
или на земельном участке, государственная собственность
на который не разграничена

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее - аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций). Аукцион проводится только в отношении рекламных конструкций, указанных в схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» № 589 от 15.04.2019г.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Предмет аукциона - право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее договор).

1.2.2. Организатор аукциона - Администрация муниципального образования «Город Можга» либо лицо, которому переданы полномочия постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее Администрация города Можга).

1.2.3. Аукционная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, уполномоченный проводить аукционы. Состав аукционной комиссии утверждается постановлением Администрации города Можги

1.2.4. Заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

1.2.5. Участник аукциона – любое юридическое лицо не зависимо от организационно правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любое физическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавшие заявку в соответствии с аукционной документацией, соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, а также претендующие на заключение договора.

1.2.6. Аукционист - лицо, проводящее аукцион.

1.2.7. Аукционная документация - комплект документов, разработанный организатором аукциона в соответствии с частью 7 настоящего Положения.

1.2.8. Заявка на участие в аукционе (далее - заявка) - письменное подтверждение заявителя участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона. Заявка представляет комплект документов, подготовленный заявителем в соответствии с требованиями

аукционной документации, утверждаемой постановлением Администрации города Можги.

1.2.9.Задаток (обеспечение заявки) – сумма денежных средств перечисленных заявителем на счет организатора торгов, как доказательство заключения договора. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет платы предмета аукциона. Участнику аукциона, не победившему в аукционе, возвращается внесенная им сумма задатка в течение пяти рабочих дней.

1.2.10.Отзыв заявки - отказ участника аукциона от участия в аукционе после подачи им заявки организатору аукциона. Участник аукциона вправе отозвать заявку в любое время до установленных постановлением Администрации города Можга даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2. Аукционная комиссия

2.1. Для проведения аукциона на право заключения договора создается аукционная комиссия.

2.2. Организатор аукциона до размещения извещения о проведение аукциона принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукциона (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукциона). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукцион обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.5. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

2.6. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

2.7. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 2.6. настоящего Положения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

3. Требования к участникам аукциона

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. К участнику аукциона предъявляются следующие требования:

1) отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской

Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

3.3. Кроме указанных в пункте 3.2 настоящего Положения требований организатор аукциона не вправе устанавливать иные требования к участникам аукциона.

3.4. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

3.5. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе, за исключением платы за предоставление документации об аукционе в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

3.6. Организатором аукциона может быть установлено требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, такое требование в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении о проведении аукциона.

4. Условия допуска к участию в аукционе

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

4.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 8.2 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, не допускается.

4.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте, указанном в пункте 5.1 настоящего Положения, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

5. Информационное обеспечение аукциона

5.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» в сети "Интернет" (далее - официальный сайт), без взимания платы. При этом к информации о проведении аукциона относится предусмотренная настоя-

щим Положением информация и полученные в результате принятия решения о проведении и в ходе аукциона сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, извещении об отказе от проведения аукциона, документации об аукционе, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе аукциона.

5.2. Информация о проведении аукциона, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте в соответствии с настоящим Положением является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Извещение о проведение аукциона

6.1. Извещение о проведение аукциона размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6.2. Извещение о проведении аукциона также может быть опубликовано в любых средствах массовой информации, а также размещено в любых электронных средствах массовой информации, при условии, что такие опубликование и размещение не могут осуществляться вместо предусмотренного пунктом 6.1 настоящим Положением.

6.3. В извещении о проведение аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора;
- 2) место, дату и время проведения аукциона;
- 3) информацию о предмете аукциона, с указанием номеров, местоположения, описания технических характеристик места размещения рекламных конструкций;
- 4) начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота), определяется равной 100 процентов от размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
- 5) годовая плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определяется на основании порядка расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной, в том числе временной рекламной конструкции, а также расчета начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), утвержденного Постановлением Администрации города Можга.
- 6) «шаг аукциона» – 5 процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота) и остается единым в течение всего аукциона;
- 8) требования о внесении задатка, а также размер задатка, порядок его внесения и возврата, банковские реквизиты для перечисления задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требования о внесении задатка. Задаток должен учитываться в аукционной документации, и составлять 50 процентов от начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота).
- 9) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор;
- 10) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 6.5 настоящего Положения;
- 11) срок действия договора;
- 12) срок, место, и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет»;
- 13) срок, в течении которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, установленный с учетом п. 6.5 настоящего Положения.

6.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официаль-

ном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7. Документация об аукционе

7.1. Документация об аукционе разрабатывается организатором аукциона и утверждается организатором аукциона.

7.2. Документация об аукционе должна содержать требования к техническому состоянию рекламной конструкции в соответствии с техническим регламентом.

7.3. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) в соответствии с пунктами 8.1-8.3 настоящего Положения требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

2) проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота);

3) порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения;

4) требования к участникам аукциона, установленные 3.2 настоящего Положения;

5) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Положения;

6) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе в соответствии с пунктом 7.14 настоящего Положения;

7) величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона");

8) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

9) место, дату и время проведения аукциона;

10) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

11) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

7.4. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

7.5. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивают размещение документации об аукционе на официальном сайте в срок, предусмотренный пунктом 6.1 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

7.6. После размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена организатором аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов организатора аукциона на изготовление копии документации об аукционе и ее доставку лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи, в случае если это лицо указало на необходимость доставки ему копии документации об аукционе посредством почтовой связи. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

7.7. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

7.8. Документация об аукционе, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать документации об аукционе, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 7.3 настоящего Положения.

7.9. Документация об аукционе предоставляется в порядке, установленном пунктами 7.4-7.7 настоящего Положения.

7.10. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.11. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

7.12. Разъяснение положений документации об аукционе осуществляется в соответствии с пунктами 7.10-7.11 настоящего Положения.

7.13. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требования о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

8.3. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 8.2 настоящего Положения.

8.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

8.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

8.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

8.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

8.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 4.2 - 4.4 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием требований настоящего Положения, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе

подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

9.5. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

10.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

10.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном 10.4 настоящего Положения, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном 10.4 настоящего Положения, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

10.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета аукциона.

10.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

10.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

10.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

10.12. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

10.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

11. Подведение итогов и заключение договора

11.1. Протокол комиссии о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11.2. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона направляет победителю аукциона проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее по тексту – Договор) и счет на оплату за право заключения договора в соответствии с ценой, предложенной Победителем за вычетом суммы задатка.

11.3. Победитель аукциона в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения счета и проекта договора перечисляет на счет Организатора аукциона единовременным платежом и представляет Организатору аукциона подписанный договор, на бумажном носителе.

11.4. В случае если победитель аукциона уклоняется от заключения договора, то право на заключение договора автоматически переходит к другому участнику аукциона, чье предложение цены за предмет аукциона было зафиксировано следующим за предложением выбывшего участника аукциона. В данном случае заключение договора для этого участника аукциона явля-

ется обязательным.

11.5. При этом под уклонением (отказом) от заключения договора понимается неисполнение п. 11.3 либо неподписание победителем договора в срок, установленный в аукционной документации, независимо от причин, по которым оплата не была произведена, а данный договор не был подписан.

11.6. После заключения договора с победителем аукциона Администрация города Можги выдает разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством.

11.7. Победитель аукциона, получивший разрешение на установку рекламной конструкции, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции.

12. Последствия признания аукциона несостоявшимся

12.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, предложенной заявителем, и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

12.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 12.1 настоящего Положения, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ
РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВРЕМЕННОЙ
РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ, А ТАКЖЕ РАСЧЕТА НАЧАЛЬНОЙ
(МИНИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ПРЕДМЕТА АУКЦИОНА (ЦЕНЫ ЛОТА)**

1.1. Настоящий Порядок расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, а также расчета начальной (минимальной) цены предмета аукциона (цены лота), распространяется на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга», или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. В связи с изменением цен, тарифов, коэффициентов инфляции, индекса потребительских цен, рыночной конъюнктуры базовая ставка по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, временной рекламной конструкции и коэффициенты, входящие в формулу расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, временной рекламной конструкции, изменяются Администрацией города Можги.

1.3. Размер платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, а также размер начальной (минимальной) цены договора (цены лота) рассчитывается по формуле:

$$P = BC \times S \times \Pi \times K1 \times K2 \times K3 \text{ x, где}$$

P - величина платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, а также размер начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

BC - базовая ставка платы за 1 кв. м площади информационного поля в год, составляет 130,00 (сто тридцать) рублей.

S - площадь информационного поля рекламной конструкции, временной рекламной конструкции. Площадь информационного поля определяется как сумма площадей информационных полей всех сторон рекламной конструкции, временной рекламной конструкции.

Π - период эксплуатации рекламной конструкции. За единицу принимается один год, при расчете оплаты за 1 день принимается отношение единицы к количеству дней в расчетном году (365 дней). При расчете оплаты за 1 месяц принимается 1/12 величины платы за год.

K1 - коэффициент, учитывающий территориальное размещение рекламной конструкции. Значения коэффициента K1 приведены в таблице 1.

K2 - коэффициент учета вида рекламной конструкции. Значения коэффициента K2 приведены в таблице 2.

K3 - коэффициент, учитывающий размеры площади информационного поля:

2,6 - при площади информационного поля до 17,0 кв. м (включительно);

1,2 - при площади информационного поля свыше 17,0 кв. м до 37,0 кв. м (включительно);

Номер зоны	Границы зон	Значение коэффициента К1
зона № 1	улица Наговицына участок от ул. Пролетарской до ул. Садовой; улица Можгинская участок от улицы Короленко до улицы Вокзальной	3,0
зона № 2	улица Наговицына участок от ул. Пролетарской до ул. Весенней и участок от ул. Садовой до ул. Ленина; улица Можгинская участок от ул. Вокзальной до пер. Дорожного и участок ул. Короленко до границы МО «Город Можга»; ул. Южная; ул. Фалаеева, ул. Весенняя, ул. Ивана Быстрых, ул. Сюгаильская, ул. Устюжанина, ул. Первомайская.	2,5
зона № 3	другие территории и улицы муниципального образования «Город Можга», не вошедшие в зоны № 1, 2	1,5

1,0 - при площади информационного поля свыше 37,0 кв. м до 75,0 кв. м (включительно);
0,7 - при площади информационного поля свыше 75,0 кв. м.

Таблица 1

При размещении рекламной конструкции на пересечении улиц, относящихся к различным зонам, применяется коэффициент, имеющий большее значение.

Таблица 2

N	Вид рекламной конструкции	Значение К2
1	Отдельно стоящие рекламные конструкции (размещаемые на земельных участках:	
1.1	рекламные щиты - билборды	2,0
1.2	рекламные щиты сити-формата: рекламные щиты сити-формата: - пилоны (панель-кронштейны, установленные на опорной ножке); - пиляры (тумбы с 2 - 3 рекламными изображениями)	2,8
1.3	призмадинамические рекламные установки: -призматроны (рекламоносители, визуальная поверхность которых состоит из трехгранных поворачивающихся призм); - роллерные дисплеи (световые короба с перематывающимися изображениями).	2,0
1.3.1	мультипанели (динамические носители, включающие до 20 двухсторонних рекламных поверхностей)	0,5
1.3.2	светодиодные экраны	3,5
1.3.3	проекционные установки	0,6
2	рекламные конструкции, присоединенные к объектам недвижимости (здани-	

	ям, сооружениям):	
2.1	крышные установки	2,0
2.2	брендмауэры (настенные рекламные щиты, брендмауэрные панно), медиа-фасады	1,8
2.3	панель-кронштейны	0,8
2.4	световые короба (лайт-боксы)	0,7
3	рекламные конструкции на объектах благоустройства городской инфраструктуры и линейных объектах:	
3.1	панель-кронштейны (указатели)	2,0
3.2	рекламные щиты (сити-формат), совмещенные с остановочными павильонами общественного транспорта	1,3
3.3	рекламные конструкции на постоянных и временных ограждениях: рекламные щиты, перетяжки.	1,0
4	прочие рекламные конструкции	1,0

Для комбинированных конструкций (щитовая установка + щитовая установка с автоматической сменой экспозиций) расчет размера платы применяется к каждой стороне отдельно и суммируется.

1.3. Плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, рассчитанная в соответствии с настоящим Порядком, не включает налог на добавленную стоимость (далее - НДС).

1.4. Базовая ставка по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и коэффициенты, входящие в формулу расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, изменяются на основании постановления Администрации муниципального образования «Город Можга».

1.5. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона (цена лота) составляет 100 процентов от размера годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанная в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 3
к постановлению
Администрации муниципального образования «Город Можга»
от «_____» _____ 201__ г. № _____

ДОГОВОР № _____
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
(в том числе временной рекламной конструкции)

город Можга

«_____» _____ г.

Администрация муниципального образования «Город Можга» в лице Главы муниципального образования «Город Можга» _____, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Можга», именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны и _____ (наименование юридического или физического лица)

являющийся победителем аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с протоколом аукциона № _____ от «__» _____ г., именуемый в дальнейшем "Владелец рекламной конструкции", с другой стороны, совместно именуемые также "Стороны", заключили настоящий Договор (в дальнейшем - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Владельцу рекламной конструкции на платной основе право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (рекламных конструкций) (далее РК), входящих в лот № ____ на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга», или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (далее – рекламное место)

1.2. Характеристики рекламной конструкции, устанавливаемой Владельцем рекламной конструкции на рекламном месте:

№ в схеме размещения рекламных конструкций на территории МО «Город Можга»	Адресный ориентир местоположения рекламной конструкции	Тип рекламной конструкции	Общая площадь информационного поля, кв.м.	Особые условия

1.3. Имущество, на котором устанавливается рекламная конструкция, принадлежит Администрации на праве (указать вид права).

1.4. Сведения о состоянии рекламного места, передаваемого Владельцу рекламного места, отражаются в акте приема передачи рекламного места, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий договор заключается сроком на 5 (пять) лет. Срок действия договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции не должен превышать 12 месяцев.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

2.3. По окончании срока действия Договора обязательства сторон по этому Договору прекращаются.

2.5. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. За установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции на рекламном месте Владелец рекламной конструкции вносит плату в соответствии с настоящим Договором (далее – плата по Договору, цена Договора).

3.2. Размер платы по Договору рассчитывается в соответствии с порядком расчёта платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в том числе временной рекламной конструкции, а также расчета начальной (минимальной) цены договора аукциона (цены лота) (далее - порядком расчета), утвержденным постановлением Администрации города Можги

3.3. Размер платы по настоящему Договору составляет _____ рублей в год без учета налога на добавленную стоимость в соответствии с расчетом платы по Договору.

3.4. Владелец рекламной конструкции обязуется своевременно производить платежи за установку и эксплуатацию РК в соответствии с пунктом 3.5 Договора.

3.5. Оплата производится ежемесячно в размере _____ рублей по реквизитам, указанным в пункте 3.6. настоящего Договора. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца.

3.6. Платежи вносятся Владельцем рекламной конструкции на счет УФК по Удмуртской Республике (Администрация г.Можга, Лицевой счет 03981300010), ИНН 1830003120 КПП 183901001, БИК 049401001, ОКТМО 94730000, р/с 40101810922020019001, Банк получателя - ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.ИЖЕВСК, КБК981 1 11 09044 04 0013 120 прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

3.7. Размер платы по настоящему Договору пересматривается в случае изменения базовой ставки, и/или изменения порядка расчета платы, утвержденного Администрацией города Можги, без согласия Владельца рекламной конструкции. Об изменении цены Договора Администрация направляет Владельцу рекламной конструкции не позднее 10 дней после даты изменения цены Договора уведомление, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.8. Плата по Договору поступает в бюджет муниципального образования «Город Можги».

3.9. Во всех платежных документах Владелец рекламной конструкции в обязательном порядке указывает дату и номер настоящего Договора, период времени, за который производится платеж, вид и назначение платежа. В случае если Владелец рекламной конструкции неправильно указывает реквизиты в платежных документах и денежные средства не поступают на соответствующий КБК, средства не считаются зачисленными в счет платы по настоящему Договору.

3.10. В случае досрочного расторжения Договора сумма переплаты возвращается Владельцу рекламной конструкции на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих данную переплату.

3.11. Не установка рекламной конструкции на рекламном месте либо отсутствие информации на рекламной конструкции не освобождает Владельца рекламной конструкции от оплаты по Договору.

3.12. Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается Владельцем рекламной конструкции самостоятельно сверх оплаты по настоящему Договору по месту нахождения (по месту постановки на налоговый учет) налогоплательщика в размере и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация обязана:

4.1.1. В полном объеме выполнять все условия Договора.

4.1.2. Предоставить Владельцу рекламной конструкции возможность установки и эксплуатации рекламной конструкции на рекламном месте, указанном в пункте 1.1. настоящего Договора.

4.1.3. На период действия настоящего Договора обеспечить беспрепятственный доступ Владельцу рекламной конструкции к рекламному месту, к которому присоединяется рекламная конструкция, пользование рекламным местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца рекламной конструкции, в том числе с её установкой, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.1.4. Не предоставлять другим лицам рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока действия настоящего Договора.

4.1.5. Принять от Владельца рекламной конструкции по акту приема-передачи рекламное место, после его освобождения от рекламной конструкции, в соответствии с условиями пункта 4.3.13. настоящего Договора.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за исполнением Владельцем рекламной конструкции обязательств по Договору, периодически осматривать рекламное место.

4.2.2. Досрочно расторгнуть Договор в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.3. Направлять Владельцу рекламной конструкции требования об устранении нарушений условий настоящего Договора при эксплуатации рекламного места.

4.2.4. Требовать от владельца рекламной конструкции демонтировать рекламную конструкцию на неопределенный период времени, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных или профилактических работ.

4.2.5. Требовать от Владельца рекламной конструкции возмещения убытков, причиненных ухудшением состояния и качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция.

4.2.6. Демонтировать рекламную конструкцию и удалить информацию, в случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания его недействительным, если Владелец рекламной конструкции не осуществил указанные действия в срок, установленный в предписании уполномоченного органа, взыскав с Владельца рекламной конструкции стоимость работ по демонтажу.

4.2.7. Отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Договора.

4.2.8. По мотивированному представлению уполномоченных органов прекратить действие настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции.

4.3. Владелец рекламной конструкции обязан:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «О рекламе», нормативные правовые акты МО «Город Можга».

4.3.2. Установить на рекламном месте рекламную конструкцию, определенную пунктом 1.2. настоящего Договора, только при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и в течение одного года с даты выдачи такого разрешения. Рекламная конструкция должна быть установлена в точном соответствии с проектной документацией, по которой выдано разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.3.3. В случае если монтаж рекламной конструкции связан с производством земляных работ, влекущих нарушение зеленых насаждений, конструкций дорог, тротуаров, элементов благоустройства, такой монтаж осуществляется с момента получения ордера на производство земляных работ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

4.3.4. Восстановить благоустройство территории, нарушенное при установке, эксплуатации и демонтаже рекламной конструкции.

4.3.5. За свой счет содержать рекламную конструкцию в надлежащем эстетическом, санитарном и техническом состоянии, своевременно производить текущий ремонт рекламной конструкции, соблюдать правила безопасности, производить необходимые восстановительные работы (благоустройство прилегающей территории, ремонт основания рекламной конструкции, окраску и ремонт конструктивных элементов и т.д.), обеспечивать сохранность рекламного места, не допускать ухудшения его состояния.

4.3.6. При распространении рекламы соблюдать требования действующего законодательства.

4.3.7. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

4.3.8. Своевременно и полностью перечислять плату по Договору в размерах и сроки, установленные настоящим Договором.

4.3.9. Размещать на рекламной конструкции рекламу в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3.10. Уведомлять Администрацию обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в течение 15 дней со дня, когда Владелец рекламной конструкции узнал или должен был узнать о возникновении соответствующего права.

4.3.11. Выполнять требования и устранять недостатки, выявленные Администрацией при осуществлении выездных проверок, а также выполнять предписания органов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением требований Федерального закона «О рекламе», в отношении эксплуатации рекламной конструкции.

4.3.12. Обеспечить Администрации беспрепятственный доступ для осмотра рекламного места и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

4.3.13. В случае аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания его недействительным, осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня аннулирования (признания недействительным) разрешения на установку рекламной конструкции.

4.3.14. По истечении срока действия настоящего договора, при досрочном расторжении настоящего договора по соглашению сторон или по требованию одной из сторон, а также в случае одностороннего отказа демонтировать в течение 5 (пяти) дней рекламную конструкцию, привести рекламное место в первоначальное состояние за свой счет и удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции в случае, если иные сроки демонтажа рекламной конструкции и удаления рекламной информации не установлены в соответствии с Федеральным законом «О рекламе».

Передать Администрации рекламное место по акту приема-передачи рекламного места.

Дата подписания акта приема-передачи считается датой прекращения договорных отношений по настоящему Договору.

4.3.15. Владелец рекламной конструкции обязуется содержать рекламную конструкцию и прилегающую территорию в соответствии с Правилами благоустройства города Можги и Требованиями к содержанию и обслуживанию рекламных конструкций, определенных пунктом 2.3 Схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Город Можга, утверждённой Постановлением Администрации МО «Город Можга» № 589 от 15.04.2019г.

4.3.16. В случае необходимости досрочного прекращения отношений, регулируемых настоящим Договором, не менее чем за 30 дней письменно уведомить об этом Администрацию.

Представить Администрации соответствующие документы для заключения соглашения о расторжении настоящего Договора.

4.3.17. Сообщать Администрации обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса или иных реквизитов юридического лица.

4.4. Владелец рекламной конструкции вправе:

4.4.1. Установить в границах рекламного места принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

4.4.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке до истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, по любым основаниям, направив Администрации письменное уведомление об этом не позднее, чем за тридцать дней до даты расторжения Договора.

4.5. Владелец рекламной конструкции не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору другому лицу.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному Договору.

5.2. Владелец рекламной конструкции несет ответственность за нарушения Федерального закона «О рекламе», допущенные им при установке и эксплуатации рекламной конструкции, а также за вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае несвоевременного внесения Владельцем рекламной конструкции платы по настоящему Договору в размерах, в порядке и сроки, указанные в Договоре, Владелец рекламной конструкции уплачивает Администрации пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действующей в соответствующие периоды времени, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки. Начисление пени производится начиная со дня, следующего за днем платежа, и по день внесения платежа включительно. Уплата пени не освобождает Владельца рекламной конструкции от исполнения обязанностей по настоящему Договору.

5.4. При просрочке очередного платежа по Договору свыше двух месяцев и использовании имущества не по назначению, указанному в договоре, Администрация вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

5.5. В случае если Владелец рекламной конструкции не демонтирует рекламную конструкцию и (или) не приведет рекламное место в первоначальное состояние либо несвоевременно осуществит указанные действия, Владелец рекламной конструкции оплачивает плату по Договору исходя из цены Договора за фактические дни использования рекламного места.

5.6. Владелец рекламной конструкции обязан возместить Администрации расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

5.7. В случае досрочного освобождения рекламного места Владелец рекламной конструкции без оформления соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора Владелец рекламной конструкции не освобождается от обязанности по внесению платы по Договору до окончания срока настоящего договора на счет, указанный в пункте 3.6 настоящего Договора.

5.8. В случае утраты или повреждения рекламной конструкции, произошедших не по вине Администрации, последняя ответственности не несет.

5.9. Владелец рекламной конструкции несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате не обеспечения безопасности рекламной конструкции.

6. Изменения, расторжение и прекращение Договора

6.1. При заключении и исполнении настоящего Договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по согласию сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Иные изменения и (или) дополнения к Договору возможны по согласованию сторон и оформляются Сторонами соглашениями в письменной форме, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора, за исключением случая, установленного в пункте 3.5. настоящего Договора.

6.2. Договор прекращается:

6.2.1. По основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством.

6.2.2. В случае передачи Владелец рекламной конструкции прав по Договору на рекламную конструкцию иному лицу.

6.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Администрации в следующих случаях:

6.3.1. В случае не внесения платы по договору согласно п.3 настоящего Договора более двух месяцев.

6.3.2. В случае невозможности дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции в связи с проведением капитального ремонта, реконструкции недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, его сноса.

6.3.3. Если установленная рекламная конструкция не соответствует типу и иным параметрам рекламной конструкции, определенным в пункте 1.2. настоящего Договора, либо рекламная конструкция установлена не в границах рекламного места, и Владелец рекламной конструкции не осуществил демонтаж такой рекламной конструкции в установленные сроки.

6.3.4. В случае использования Владелец рекламной конструкции рекламного места в целом или его части с существенным нарушением условий настоящего Договора.

6.3.5. Невыполнения Владелец рекламной конструкции обязанности по обращению за получением разрешения на установку рекламной конструкции.

6.3.6. После прекращения по любым основаниям действия разрешения на установку рекламной конструкции (в том числе, аннулирования разрешения или признания его недействительным).

6.4. В случае отказа Администрации от исполнения настоящего Договора он считается расторгнутым с момента получения Владелец рекламной конструкции соответствующего уведомления (под роспись или заказным письмом с уведомлением).

7. Прочие условия

7.1. Подписанный Владелец рекламной конструкции Договор следует представить в Администрацию в срок, установленный в аукционной документации, от даты выдачи (дата выдачи фиксируется в журнале учета договоров). Если, после истечения срока установленного в

аукционной документации на подписание Договора Владелец рекламной конструкции не представил подписанный Договор в Администрацию, Договор считается незаключенным, а рекламное место - свободным.

7.2. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга о любых изменениях в их адресах, банковских реквизитах, а также в составе уполномоченных на подписание официальных документов лиц в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента таких изменений. Исполнение обязательства Сторон по ранее действующим адресам и банковским реквизитам до уведомления об их изменениях считается должным и надлежащим образом исполненным. Все уведомления, предусмотренные настоящим Договором:

- а) вручаются одной из Сторон под расписку о получении;
- б) направляются заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой Стороны, третий экземпляр – для оформления в установленном порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

7.5. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде УР в установленном действующим законодательством порядке.

8. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация муниципального образования «Город Можга»
427790, Удмуртская Республика, г. Можга,
ул. Можгинская, 59
ИНН 1830003120 КПП 183901001
л/с 03981300010
УФК по Удмуртской Республике
(Администрация города Можги)
р/с 40204810900000000030
Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск
БИК 049401001
ОКТМО 94740000001
Тел: (34139) 3-12-28
Факс: (34139) 3-19-29

От Администрации

(должность)

(подпись, расшифровка)

«___» _____ 20__года
М.П.(при наличии)

Владелец РК
Юр. / физ. лицо
Организационно-правовая форма:
Наименование:
ИНН:
КПП:
Дата постановки на учет в налоговом органе:
ОГРН:
Банковские реквизиты:
Телефон:
Факс:
Адрес электронной почты:
(e-mail):
Почтовый адрес:
Фактический адрес:
От Владельца РК

(должность)

(подпись, расшифровка)

«___» _____ 20__года
М.П.(при наличии)

Начальник Управления
по градостроительству и жилищно-
коммунальному хозяйству

подпись

Иванов А.И.
ФИО

Начальник
Правового отдел

подпись

Е.С. Саитова
ФИО

