

ВЕСТНИК

**муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования
"Город Можга"**

№ 87

01 октября 2021 года

Учредитель издания:
Городская Дума муниципального
образования «Город Можга»

Адрес редакции:
г. Можга, ул. Можгинская, 59

Тираж 30 экз.

Состав редакционного совета
Вестника муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования
«Город Можга»

Руководитель редакционного совета:
Пислегин Александр Викторович –
руководитель Аппарата Главы, городской
Думы, Администрации муниципального
образования «Город Можга».

Секретарь редакционного совета:
Романюк Людмила Павловна –
начальник Управления по обеспечению
деятельности Главы, городской Думы,
Администрации муниципального
образования «Город Можга».

Члены редакционного совета:
Саитова Екатерина Сергеевна –
начальник правового отдела Аппарата
Главы, городской Думы, Администрации
муниципального образования «Город
Можга»;

Невоструева Елена Рашидовна –
ведущий специалист-эксперт городской
Думы муниципального образования
«Город Можга».

Отпечатано в аппарате Главы, городской Думы, Администрации МО
«Город Можга»
ул. Можгинская, 59, каб. 309; т. (34139) 3-26-54, 01.10.21 г.

Содержание

Наименование	Количество листов
Решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 сентября 2021 года № 71 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 декабря 2020 года № 31 «О бюджете муниципального образования «Город Можга» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»	12
Решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 сентября 2021 года № 72 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 27 мая 2021 года № 66 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 11 ноября 2015 года № 13 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Город Можга»	1
Решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 сентября 2021 года № 73 «О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации муниципального образования «Город Можга», утвержденное решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 16 декабря 2011 года № 91 «Об учреждении отраслевого органа - структурного подразделения Администрации муниципального образования «Город Можга» - Управление образования Администрации муниципального образования «Город Можга» с правами юридического лица»	3
Решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 сентября 2021 года № 74 «О внесении изменений в состав Административной комиссии муниципального образования «Город Можга»	1
Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 04 июня 2020 года № 698 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» № 672 от 18 апреля 2014 года»	1
Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Можга» (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Город Можга» от 04 июня 2020 года № 698)	45
Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 06 апреля 2021 года № 390 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 26.09.2014 года №1613.1 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город	26

Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 24 сентября 2021 года № 1353 «Об организации проведения муниципальной универсальной «Сельскохозяйственной ярмарки» на территории муниципального образования «Город Можга»	5
Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 30 сентября 2021 года № 1383 «Об признании Постановления Администрации МО «Город Можга» «Об определении границ прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» № 664 от 26 мая 2021 года утратившим силу»	1
Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (улица Фалалеева, земельный участок 12а)	8
Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	1



ГОРОДСКАЯ ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД МОЖГА» УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ «МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН КАР ДУМАЕЗ

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2021 года

№ 71

О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 декабря 2020 года № 31 «О бюджете муниципального образования «Город Можга» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга», городская Дума муниципального образования «Город Можга» **р е ш и л а:**

1. Внести в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 декабря 2020 года № 31 «О бюджете муниципального образования «Город Можга» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) в статье 1:

а) подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов на 2021 год согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации в сумме 1 578 570,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 1 315 034,3 тыс. рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению;» согласно приложению 1 к настоящему решению;

б) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Город Можга» в сумме 1 640 951,0 тыс. рублей согласно приложению 3 к настоящему Решению;» согласно приложению 2 к настоящему решению;

в) подпункт 4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«4) дефицит бюджета муниципального образования «Город Можга» в сумме 62 380,8 тыс. рублей» согласно приложению 3 к настоящему решению;

2) пункт 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

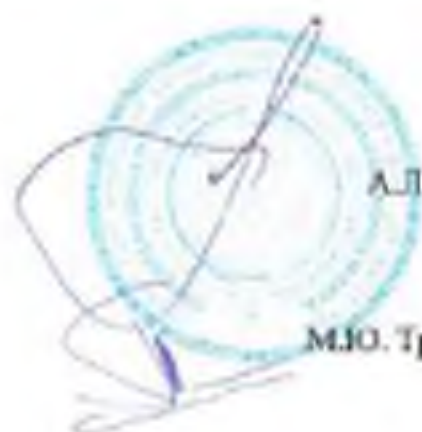
«2. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга муниципального образования «Город Можга» в 2021 году в размере 8 757,0 тыс. рублей, в 2022 году в размере 10 415,5 тыс. рублей и в 2023 году в размере 9 922,7 тыс. рублей.»

- 3) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 4) приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 5) приложение 5 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 6) в приложения 9.11.13 внести изменения согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 7) приложение 17 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель городской Думы
муниципального образования
«Город Можга»

Глава муниципального образования
«Город Можга»



А.Л. Чернов
М.Ю. Трофимов

Приложение 1
к решению городской Думы
муниципального образования "Город Москва"
"О внесении изменений в решение городской Думы
муниципального образования "Город Москва"
от 29 декабря 2020 года № 31
«О бюджете муниципального образования «Город Москва»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 сентября 2021 года № 71

Приложение 1
к решению городской Думы
муниципального образования «Город Москва»
«О бюджете муниципального образования «Город Москва»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 сентября 2020 года № 31

Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования «Город Москва» на 2021 год согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации

тыс. руб.

Код	Наименование	Сумма
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	263 310,0
1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	104 033,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	104 033,0
1 03 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	12 955,0
1 03 02000 01 0000 110	Акции по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	12 955,0
1 05 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	13 778,0
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7 000,0
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	404,0
1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	6 374,0
1 06 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	53 311,0
1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городского округа	19 533,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	33 778,0
1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	26 630,0
1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	7 148,0
1 09 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	6 646,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	48 349,0
1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 420,0
1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земельными участками муниципальной собственности и государственной собственности	2 557,0

Код	Наименование	Сумма
1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, остающегося в государственной собственности городских округов (за исключением земельных участков)	18 200,0
1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных государственными органами	200,0
1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	972,0
1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	5 065,9
1 12 01000 01 0000 120	Плата за пользование имуществом неосуществившую стрету	5 065,9
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	170,1
1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	170,1
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	14 946,8
1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по истечении срока полезного использования	2 946,0
1 14 06012 04 0000 410	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах населенных пунктов	0 200,0
1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	5 700,0
1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах населенных пунктов	1 100,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 920,3
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧIE НЕ НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 012,3
1 17 15020 04 0300 150	Минимальные платежи, включаемые в бюджеты городских округов (добровольные пожертвования физических лиц – населения (жителей) на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на муниципальной инициативе)	1 506,15
1 17 15020 04 0400 150	Минимальные платежи, включаемые в бюджеты городских округов (добровольные пожертвования юридических лиц – индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), физическим лицам на реализацию проекта развития общественной инфраструктуры, основанного на частной инициативе)	1 506,15
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 315 259,4
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	201 396,9
2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	140 622,6
2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	66 374,3
2 02 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов	400,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субсидий)	472 539,2

Код	Наименование	Сумма
2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	30 494,6
2 02 25113 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности субъектов Российской Федерации и (или) софинансирование мероприятий, не относящихся к капитальным вложениям в объекты государственной (муниципальной) собственности субъектов Российской Федерации	214 385,2
2 02 25243 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов жилищного назначения	124 240,7
2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Укрепление памяти поколений при жизни Отечества на 2019 - 2024 годы"	1 529,5
2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях	34 555,8
2 02 25467 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальной культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	1 608,0
2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	2 148,8
2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по развитию культуры в муниципальных городских округах	13 694,0
2 02 29999 04 0101 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	14 985,8
2 02 29999 04 0103 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий в области поддержки и развития коммунального хозяйства, направленных на повышение надежности, устойчивости и эффективности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике	2 825,0
2 02 29999 04 0106 150	Субсидии бюджетам городских округов на расходы по уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования	268,0
2 02 29999 04 0107 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	1 173,6
2 02 29999 04 0109 150	Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе на проектирование, включая капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения - подъездных дорог к населенным пунктам, расположенным на территории муниципального образования	21 872,5
2 02 29999 04 0117 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	7 058,1
2 02 29999 04 0119 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Удмуртской Республики	2 657,6

Код	Наименование	Сумма
2 02 29999 04 0121 150	Субвенции бюджетам городских округов в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Удмуртской Республике"	10,0
2 02 30008 00 0008 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	562 303,8
2 02 30024 04 0202 150	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей и	248 908,8
2 02 30024 04 0203 150	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	283 848,7
2 02 30024 04 0206 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям (бесплатное питание для обучающихся общеобразовательных	9 141,8
2 02 30024 04 0207 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям (компенсация стоимости проезда на внутригородском транспорте, а также в автобусах пригородного сообщения для учащихся общеобразовательных организаций)	3 816,7
2 02 30024 04 0208 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам	689,5
2 02 30024 04 0209 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в области	599,8
2 02 30024 04 0213 150	Субвенции бюджетам городских округов на организацию социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без	71,3
2 02 30024 04 0214 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в	2 022,3
2 02 30024 04 0215 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и (или) жилищному контролю в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 30 июня 2014 № 40-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по государственному жилищному надзору и жилищному контролю в массовом жилищном строительстве в статью 35 Закона Удмуртской Республики "Об установлении административной ответственности за отдельные виды правонарушений"	121,1
2 02 30024 04 0216 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий	27,0

Код	Наименование	Сумма
2 02 30024 04 0217 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению безвозмездных субсидий многодетным семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений	303,8
2 02 30024 04 0218 150	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение осуществления передаваемых в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» отдельных государственных полномочий, за исключением исключением	330,7
2 02 30024 04 0219 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в обучении на подготовительных курсах образовательных организаций высшего образования	6,3
2 02 30024 04 0220 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению мер социальной поддержки по освобождению родителей (лиц, являющихся представителями), если один или оба из которых являются инвалидами первой или второй группы и не имеют других доходов, кроме пенсии, от платы за просмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования	423,4
2 02 30024 04 0221 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание усыновленных детей	90,0
2 02 30024 04 0222 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	227,9
2 02 30024 04 0223 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление деятельности специалистов, осуществляющих государственные полномочия, передаваемые в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	783,0
2 02 30024 04 0224 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление отдельных государственных полномочий во участии исполнении исполнения исполнения	318,2
2 02 30027 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также	7 724,1
2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (лиц, являющихся представителями) за просмотр и уход за детьми, находящимися в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	6 811,8

Код	Наименование	Сумма
2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (наименованию) списков кандидатов и присуждение заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	20,0
2 02 35260 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выплаты единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	442,2
2 02 35469 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	266,6
2 02 35930 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 200,6
2 02 40000 08 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	72 954,4
2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетным трансфертам бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	24 272,7
2 02 45393 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	43 366,7
2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	5 315,0
2 07 04010 04 0000 000	ПРОЧЕЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	225,1
2 07 04010 04 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольные пожертвования, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	225,1
	ИТОГО ДОХОДОВ	1 578 579,2

Приложение 2
к решению городской Думы
муниципального образования «Город Можга»
«О внесении изменений в решение городской Думы
муниципального образования «Город Можга»
от 29 декабря 2020 года № 31
«О бюджете муниципального образования «Город Можга»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 сентября 2021 года № 71

Приложение 3
к решению городской Думы
муниципального образования «Город Можга»
«О бюджете муниципального образования «Город Можга»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 декабря 2020 года № 31

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Можга» по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год

			(тыс.руб.)
Раздел	Подраздел	Наименование	Сумма на 2021 год
01	00	Общегосударственные вопросы	81 317,4
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 502,0
01	03	Функционирование многонаселенных (крестьянских) округов государственной власти и представительных органов муниципальных образований II	1 770,0
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	34 681,6
01	05	Судебная система	20,0
01	06	Обеспечение деятельности финансовым, налоговым и таможенным органами и органов финансового (финансово-бюджетного надзора)	5 672,0
01	11	Резервные фонды	1 172,5
01	13	Другие общегосударственные вопросы	35 499,5
03	00	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	5 825,5
03	10	Политическая безопасность и территория от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	4 415,5
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1 410,0
04	00	Национальная экономика	106 518,2
04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	106 977,6
04	12	Другие вопросы в области национальной экономики	1 532,6
05	00	Жилищно-коммунальное хозяйство	458 726,3
05	01	Жилищное хозяйство	1 871,2
05	02	Коммунальное хозяйство	389 399,9
05	03	Благоустройство	51 631,6
05	05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	15 823,6
06	00	Охрана окружающей среды	4 994,8
06	05	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	4 994,8
07	00	Образование	864 785,8
07	01	Дошкольное образование	368 706,8
07	02	Общее образование	385 116,6
07	03	Дошкольное образование детей	72 206,0

07	05	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	241,3
07	07	Молодежная политика	17 185,3
07	09	Другие вопросы в области образования	17 329,9
08	00	Культура и кинематография	72 138,1
08	01	Культура	52 626,3
08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	19 511,8
10	00	Социальное обеспечение	37 389,7
10	01	Пенсионное обеспечение	1 616,0
10	03	Социальное обеспечение населения	3 740,3
10	04	Охрана семьи и детства	31 999,4
11	00	Физическая культура и спорт	500,0
11	01	Физическая культура	500,0
12	00	Средства массовой информации	2 040,0
12	01	Телевидение и радиовещание	2 040,0
13	00	Обслуживание государственного и муниципального долга	8 757,0
13	01	Обслуживание государственного и муниципального долга	8 757,0
Всего расходов			1 640 951,0

Приложение 3
к решению городской Думы
муниципального образования "Город Москва"
"О внесении изменений в решение городской Думы
муниципального образования "Город Москва"
от 29 декабря 2020 года № 31
«О бюджете муниципального образования «Город Москва»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 сентября 2021 года № 71

Приложение 5
к решению городской Думы
муниципального образования "Город Москва"
«О бюджете муниципального образования «Город Москва»
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 декабря 2020 года № 31

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета муниципального образования «Город Москва» на 2021 год**

Код	Наименование источников	Сумма тыс. руб.
000 01 10 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	62 380,8
000 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	130 921,1
000 01 02 00 00 04 0000 710	Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации	130 921,1
000 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-130 921,1
000 01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетными городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-130 921,1
000 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-2 833,0
000 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	65 461,1
000 01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации	65 461,1
000 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-68 294,1
000 01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетными городскими округами кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-68 294,1
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	65 213,8
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличения прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 774 952,4
000 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-1 774 952,4
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 840 166,2
000 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 840 166,2

Приложение 4
к решению городской Думы
муниципального образования "Город Можга"
"О внесении изменений в решение городской Думы
муниципального образования "Город Можга"
от 29 декабря 2020 года № 31
«О бюджете муниципального образования "Город Можга"
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 сентября 2021 года № 71

Приложение 17
к решению городской Думы
муниципального образования "Город Можга"
«О бюджете муниципального образования "Город Можга"
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
от 29 декабря 2020 года № 31

**Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда
муниципального образования «Город Можга» на 2021 год**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование	Сумма
1	Муниципальная программа «Городские хозяйства» Подпрограмма «Дорожное хозяйство и транспортное обслуживание населения»	106 977,6
1.1	Расходы на оказание муниципальной услуги «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»	96 867,1
1.2	Расходы на оказание муниципальной услуги «Повышение безопасности дорожного движения»	1 201,9
1.3	Расходы на оказание муниципальной услуги «Прочие мероприятия по дорожному фонду»	9 709,0
	Итого:	106 977,6

*** Справочно:**

– неиспользованные бюджетные ассигнования по состоянию на 01.01.2021 года	11 502,3
– доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, промышленный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, произведенные на территории Российской Федерации, подлежащие перечислению в бюджеты субъектов Российской Федерации	12 955,0
– государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки опасных, взрывчатых и (или) крупногабаритных грузов, начисляемая в бюджеты городских округов	32,0
– поступление сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, начисляемые в бюджеты городских округов	560,0
– иные доходы	14 410,0
– остаток средств местного бюджета по состоянию на 01.01.2021 года	1 279,1
– прочие субвенции бюджетам городских округов	1 000,0
– субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе на проектирование, включая капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения - по следам автотранспорта с целью повышения безопасности товарных перевозок	21 872,5
– межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации муниципального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	43 366,7
Итого	106 977,6



ГОРОДСКАЯ ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД МОЖГА» УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ «МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН КАР ДУМАЕЗ

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2021 года

№ 72

О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 27 мая 2021 года № 66 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 11 ноября 2015 года № 13 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Город Можга»

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 07 сентября 2021 года № 91-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики», руководствуясь статьями 25, 31 Устава муниципального образования «Город Можга», городская Дума муниципального образования «Город Можга» р е ш и л а :

1. Внести в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 27 мая 2021 года № 66 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 11 ноября 2015 года № 13 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Город Можга» изменение, заменив слово «сентября» словом «ноября».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель городской Думы
муниципального образования
«Город Можга» :



А.Л. Чернов



ГОРОДСКАЯ ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД МОЖГА» УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ «МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН КАР ДУМАЕЗ

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2021 года

№ 73

О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации муниципального образования «Город Можга», утвержденное решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от «16» декабря 2011 года № 91 «Об учреждении отраслевого органа - структурного подразделения Администрации муниципального образования «Город Можга» - Управление образования Администрации муниципального образования «Город Можга» с правами юридического лица»

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 30 марта 2021 года № 32-РЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления в Удмуртской Республике отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям в Удмуртской Республике», решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 27 мая 2021 года № 66 «О внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 11 ноября 2015 года № 13 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Город Можга», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга», городская Дума муниципального образования «Город Можга» р е ш и л а :

1. Внести в Положение об Управлении образования Администрации муниципального образования «Город Можга», утвержденное решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от «16» декабря 2011 года № 91 «Об учреждении отраслевого органа - структурного подразделения Администрации муниципального образования «Город Можга» - Управление образования Администрации муниципального образования «Город Можга» с правами юридического лица», (в редакции изменений и дополнений, внесенных решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 26 ноября 2014 года № 322, от 25 марта 2020 года № 400, от 26 августа 2020 года № 432), следующие изменения:

1.1. в разделе I «Общие положения»:

а) в пункте 1.1. после слов «и религиозной политике» дополнить словами «,организацией и обеспечением деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Можга»»;

б) в пункте 1.5. слова «Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления образования Администрации муниципального образования «Город Можга» заменить словами «Муниципального казенного учреждения «Центр учебно-методического и технического сопровождения образовательных организаций муниципального образования «Город Можга»;

1.2. в раздел 2 «Полномочия Управления»:

а) в пункте 2.15. слово «Ведет» заменить словами «Формирует и ведет», после слов «учет несовершеннолетних» дополнить словами «и их семей»;

б) пункт 2.16. дополнить предложением «Организует работу по индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении.»;

в) дополнить пунктом 2.16.1. следующего содержания:

«2.16.1. Осуществляет организационно-техническое, правовое, кадровое, информационное, документационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних муниципального образования «Город Можга», обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний комиссии, оформляет протоколы и иные документы по итогам их проведения, подготавливает отчеты о деятельности комиссии и направляет их в Межведомственную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Удмуртской Республики.»;

г) в пункте 2.21. слово «образования» заменить словами «образовательного процесса»;

д) пункт 2.36. изложить в следующей редакции:

«2.36. Ведет профилактическую работу с семьями и детьми, находящимися в социально-опасном положении, в том числе и многодетными, предоставляет меры по их социальной поддержке в соответствии с действующим законодательством.»;

е) пункт 2.46., 2.47., 2.52. признать утратившим силу;

ж) в пункте 2.57. слова «Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Управления образования Администрации муниципального образования «Город Можга» заменить словами «Муниципального казенного учреждения «Центр учебно-методического и технического сопровождения образовательных организаций муниципального образования «Город Можга»;

1.3. в разделе 3 «Структура и организация деятельности Управления»:

а) пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«3.1. В состав Управления входят:

- отдел общего образования;
- сектор по делам несовершеннолетних и семьи.

Структурные подразделения Управления образования осуществляют свою деятельность во взаимодействии между собой.»;

б) в пункте 3.3. слово «главой Администрации» заменить словом «Главой», слова «по согласованию с Главой муниципального образования «Город Можга»» исключить;

1.4. по тексту Положения слова «глава Администрации» в соответствующем падеже заменить словами «Глава муниципального образования «Город Можга» в соответствующем падеже.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением подпункта а, пункта 1.1., подпунктов а, б, в, д пункта 1.2., подпункта а пункта 1.3. настоящего решения.

3. Подпункт а, пункта 1.1., подпункты а, б, в, д пункта 1.2., подпункт а пункта 1.3. вступают в силу с 01 ноября 2021 года.

Председатель городской Думы
муниципального образования
«Город Можга»

Глава муниципального образования
«Город Можга»



А.Л. Чернов

М.Ю. Трофимов



ГОРОДСКАЯ ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД МОЖГА» УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ «МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТУГЛЭН КАР ДУМАЕЗ

РЕШЕНИЕ

от 29 сентября 2021 года

№ 74

О внесении изменений в состав Административной комиссии
муниципального образования «Город Можга»

Руководствуясь Законом Удмуртской Республики № 53-РЗ от 17 сентября 2007 года «Об административных комиссиях в Удмуртской Республике», Порядком формирования Административной комиссии муниципального образования «Город Можга», утвержденным решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 14 мая 2008 года № 231, Уставом муниципального образования «Город Можга», городская Дума муниципального образования «Город Можга» р е ш и л а:

Внести в состав Административной комиссии муниципального образования «Город Можга», утвержденный решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 29 августа 2018 года № 243 «Об утверждении состава Административной комиссии муниципального образования «Город Можга», следующие изменения:

1) вывести из состава Административной комиссии муниципального образования «Город Можга»:

- Овчинникова Игоря Павловича;
- Биянова Николая Ильича;

2) ввести в состав Административной комиссии муниципального образования «Город Можга»:

- Коновалова Никиту Геннадьевича – начальника отдела по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации муниципального образования «Город Можга»;

- Загуменову Татьяну Владимировну – главного бухгалтера ООО «Жилсервисстрой».

Председатель городской Думы
муниципального образования
«Город Можга»



А.Л. Чернов



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ «МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 04 » июня 2020 г.

№698

г. Можга

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Можга», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» №672 от 18 апреля 2014 года

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Можга», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» №672 от 18 апреля 2014 года (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. По тексту Порядка заменить слова «сектор экономики, торговли и услуг Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» в соответствующем падеже на: «отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по экономике и финансам Ивашову Е.А.

Первый заместитель – заместитель главы Администрации МО «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике



Р.Р.Галеев

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ муниципального образования «Город Можга»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные требования к разработке, формированию и реализации муниципальных программ, их корректировке (внесению изменений в муниципальные программы), а также к осуществлению мониторинга и контроля реализации муниципальных программ».

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) муниципальная программа - документ муниципального стратегического планирования, содержащий в себе комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых органами местного самоуправления в целях достижения целей и задач социально-экономического развития муниципального образования в определенной сфере деятельности;

2) подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – комплекс взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых органами местного самоуправления в целях решения конкретных задач в рамках муниципальной программы;

3) сфера реализации муниципальной программы – сфера социально-экономического развития, на решение проблем и (или) задач в которой направлена соответствующая муниципальная программа;

4) цель – планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат социально-экономического развития муниципального образования посредством реализации мероприятий муниципальной программы;

5) задача – совокупность взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы;

6) основное мероприятие – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы);

7) мероприятие – совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы), в составе основного мероприятия;

- 8) целевой показатель (индикатор) – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;
- 9) конечный результат – характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) в сфере социально-экономического развития муниципального образования, которое отражает положительный результат от реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 10) непосредственный результат – итог реализуемых мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);
- 11) координатор муниципальной программы (далее - координатор) – заместитель Главы муниципального образования «Город Можга» (далее Администрация), определенный в качестве координатора муниципальной программы, организующий разработку, согласование и реализацию муниципальной программы, отвечающий за достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы;
- 12) ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее – ответственный исполнитель) – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Город Можга» определенное ответственным исполнителем муниципальной программы (подпрограммы), ответственное за разработку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы (подпрограммы), а также непосредственных результатов реализуемых им мероприятий;
- 13) соисполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее – соисполнитель) – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Город Можга», определенное соисполнителем муниципальной программы (подпрограммы), участвующее в разработке и реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), отвечающий за достижение непосредственных результатов этих мероприятий;
- 14) участники муниципальной программы (подпрограммы) – ответственные исполнители, соисполнители, муниципальные и иные организации, а также физические лица, задействованные в реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);
- 15) результативность муниципальной программы (подпрограммы) – степень достижения запланированных результатов;
- 16) эффективность муниципальной программы (подпрограммы) – соотношение достигнутых результатов к затраченным на их достижение ресурсам;
- 17) основные параметры муниципальной программы – цели, задачи, основные мероприятия, конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), непосредственные результаты реализации основных мероприятий, сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий;
- 18) факторы риска – вероятные явления, события, процессы, не зависящие от участников муниципальной программы и негативно влияющие на основные параметры муниципальной программы.

1.3. Муниципальная программа может состоять из подпрограмм.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. Подпрограмма должна быть направлена на решение одной или нескольких задач муниципальной программы.

Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы, не формируется как самостоятельный документ и используется в качестве механизма управления муниципальной программой.

1.4. Мероприятия одной муниципальной программы не могут быть включены в другую муниципальную программу.

1.5. Муниципальная программа разрабатывается *на среднесрочный период (от трех до шести лет)*.

1.6. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы используются в качестве показателей результативности профессиональной служебной деятельности заместителей главы Администрации муниципального образования «Город Можга», являющихся координаторами муниципальных программ, руководителей структурных подразделений Администрации, являющихся ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальных программ (подпрограмм).

1.7. Методическое руководство, координацию работ по разработке муниципальных программ осуществляет Отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга».

Методическое руководство, координацию работ по формированию бюджета муниципального образования в структуре муниципальных программ осуществляет Управление финансов Администрации муниципального образования «Город Можга».

2. Требования к муниципальным программам

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, приоритетами социально-экономического развития муниципального образования, определенными стратегией и (или) программой социально-экономического развития муниципального образования, в соответствии с положениями программных документов, иных правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики в соответствующей сфере деятельности.

2.2. Основные параметры муниципальных программ должны быть согласованы с показателями прогноза социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный и среднесрочный периоды.

2.3. Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы в части расходных обязательств городского округа должен соответствовать объемам средств, предусмотренным бюджетом муниципального образования «Город Можга» на очередной финансовый год и плановый период, долгосрочной бюджетной стратегией – за пределами планового периода.

2.4. В состав целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ в обязательном порядке включаются:

1) показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, определенные правовыми актами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с указанными правовыми актами Российской Федерации правовыми актами Удмуртской Республики;

2) целевые показатели (индикаторы) государственных программ Удмуртской Республики, реализуемых в соответствующей сфере деятельности, предусмотренные для наблюдения в разрезе городских округов.

2.5. Муниципальная программа состоит из следующих частей:

2.5.1. Паспорт муниципальной программы - по форме 1 согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.5.2. Текстовая часть, состоящая из следующих разделов:

- 1) характеристика сферы деятельности;
- 2) приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности;
- 3) целевые показатели (индикаторы);
- 4) сроки и этапы реализации;
- 5) основные мероприятия;
- 6) меры муниципального регулирования;
- 7) прогноз сводных показателей муниципальных заданий;
- 8) взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами;
- 9) ресурсное обеспечение;
- 10) риски и меры по управлению рисками;
- 11) конечные результаты и оценка эффективности.

2.5.3. Приложения к муниципальной программе:

1) сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы – по форме 1 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) перечень основных мероприятий муниципальной программы - по форме 2 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) финансовая оценка применения мер муниципального регулирования - по форме 3 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) - по форме 4 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа – по форме 5 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6) прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования – по форме 6 согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.6. В случае формирования в составе муниципальной программы подпрограмм разрабатываются:

- 1) паспорт муниципальной программы, с детализацией параметров по подпрограммам;
- 2) для каждой подпрограммы:
 - а) паспорт подпрограммы – по форме 2 согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - б) текстовая часть по каждому из разделов, предусмотренных пунктом 2.5.2 настоящего Порядка;
- 3) единые приложения в соответствии с пунктом 2.5.3 настоящего Порядка, с детализацией параметров по подпрограммам.

Последовательность размещения подпрограмм в муниципальной программе, а также последовательность детализации параметров паспорта муниципальной программы, приложений к муниципальной программе по подпрограммам должна соответствовать последовательности подпрограмм, указанных в перечне муниципальных программ.

3. Порядок разработки, согласования и утверждения муниципальных программ, изменений в муниципальные программы

3.1. Муниципальные программы, изменения в муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга». Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ. Перечень муниципальных программ утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга».

Перечень муниципальных программ содержит следующие сведения:

- 1) наименование муниципальных программ и подпрограмм, формируемых в составе муниципальных программ;
- 2) координаторов, ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ (подпрограмм);
- 3) основные направления реализации муниципальных программ: а) по вопросам местного значения, полномочиям по решению вопросов местного значения, иным полномочиям; б) по выполнению полномочий, переданных с другого уровня бюджетной системы в соответствии с законодательством.

3.2. Разработку и согласование проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу, координацию деятельности ответственных исполнителей и соисполнителей в процессе разработки и согласования муниципальной программы, изменений в муниципальную программу организует координатор.

Разработку проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу осуществляют ответственные исполнители совместно с соисполнителями.

3.3. Проект муниципальной программы, изменения в муниципальную программу подлежат согласованию со всеми ответственными исполнителями, соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы), заместителем главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по экономике и финансам, начальником Управления финансов Администрации муниципального образования «Город Можга».

3.4. Заместитель главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по экономике и финансам проводит согласование проектов муниципальных программ, изменений в муниципальные программы на предмет:

1) соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития муниципального образования, а также учета положений программных документов, иных правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики в соответствующей сфере деятельности;

2) состава целевых показателей (индикаторов) и их значений;

3) отражения в системе мероприятий предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных услуг (функций), а также выполнения переданных государственных полномочий Удмуртской Республики, полномочий поселений *(для муниципальных районов)*;

4) отражения мер муниципального регулирования, применяемых в сфере реализации муниципальной программы (в том числе установленных льгот по местным налогам);

5) отражения механизмов взаимодействия с органами государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления, иными участниками реализации муниципальной программы;

6) отсутствия дублирования запланированных в муниципальной программе мероприятий в других муниципальных программах.

3.5. Начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Город Можга» проводит согласование проектов муниципальных программ, изменений в муниципальные программы на предмет:

1) соответствия расходных обязательств, включаемых в состав муниципальной программы, целям, задачам, целевым показателям (индикаторам) муниципальной программы;

2) отражения мероприятий, реализуемых за счет субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сфере реализации муниципальной программы;

3) отражения в системе мероприятий оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг, финансирование которых осуществляется путем предоставления субсидий на выполнение муниципального задания;

4) отражения мер муниципального регулирования, применяемых в сфере реализации муниципальной программы (в том числе установленных льгот по местным налогам) в части финансовой оценки их применения;

5) соответствия объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы в части расходных обязательств муниципального района (городского округа) объемам средств, предусмотренным бюджетом муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год и плановый период, долгосрочной бюджетной стратегией – за пределами планового периода;

6) отсутствия дублирования запланированных в муниципальной программе расходов в других муниципальных программах.

3.6. Согласование проекта правового акта администрации муниципального образования об утверждении муниципальной программы, внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с регламентом Администрации муниципального образования «Город Можга», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» №780 от 11.11.2008 г.

В случаях и порядке, установленных правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, проекты муниципальных программ направляются на согласование (экспертизу) соответствующим государственным органам и организациям.

3.7. Проект муниципальной программы подлежит публичному обсуждению. Порядок проведения публичного обсуждения проектов муниципальных программ утверждается Администрацией муниципального образования «Город Можга».

3.8. Координатор муниципальной программы направляет согласованный в установленном порядке и прошедший публичное обсуждение проект правового акта об утверждении муниципальной программы Главе муниципального образования «Город Можга».

3.9. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, подлежат утверждению не позднее *одного месяца* до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в представительный орган местного самоуправления.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете муниципального образования не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3.10. Муниципальные программы подлежат размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Город Можга».

4. Финансовое обеспечение муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Можга».

4.2. Финансовое обеспечение муниципальных программ в части расходных обязательств осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Можга», в том числе за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики.

4.3. При формировании проектов муниципальных программ объемы средств бюджета муниципального образования «Город Можга» на выполнение расходных обязательств определяются:

- 1) в соответствии с решением о бюджете муниципального образования на очередной год и плановый период - в пределах планового периода (двух лет, следующих за очередным финансовым годом);
- 2) на основе долгосрочной бюджетной стратегии – за пределами планового периода (двух лет, следующих за очередным финансовым годом).

До принятия долгосрочной бюджетной стратегии объемы средств бюджета муниципального образования «Город Можга» на выполнение расходных обязательств за пределами планового периода (двух лет, следующих за очередным финансовым годом) определяются:

- а) для текущих расходов - на уровне последнего года планового периода с применением среднегодового индекса потребительских цен;
- б) для инвестиционных расходов – в пределах средств бюджета муниципального образования последнего года планового периода на инвестиционные цели, с распределением по муниципальным программам исходя из *перечня объектов капитального строительства, перечня объектов капитального ремонта, включенных в программу социально-экономического развития муниципального образования.*

4.4. В муниципальной программе объемы средств бюджета муниципального образования «Город Можга» указываются по муниципальной программе в целом, с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям, мероприятиям (конкретизирующим при необходимости основные мероприятия) по кодам классификации расходов бюджетов по годам реализации муниципальной программы.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Можга» на реализацию муниципальных программ утверждается решением о бюджете.

В случае несоответствия заявленных в муниципальной программе объемов бюджетного финансирования объемам средств, утвержденным решением о бюджете муниципального образования «Город Можга», осуществляется внесение изменений в муниципальную программу.

4.5. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Город Можга» и планирование бюджетных ассигнований.

4.6. В случае планов по привлечению средств из бюджета Удмуртской Республики на реализацию мероприятий муниципальной программы, которые на момент разработки и утверждения муниципальной программы не отражены в бюджете муниципального образования «Город Можга», в муниципальной программе должны отражаться сведения о прогнозной (справочной) оценке средств бюджета Удмуртской Республики, использование которых предполагается в рамках реализации муниципальной программы.

5. Управление реализацией муниципальной программы

5.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор. Реализацию муниципальной программы осуществляют ответственный исполнитель совместно с соисполнителями.

5.2. В целях организации межведомственного взаимодействия при разработке и реализации муниципальной программы координатор создает рабочую группу по управлению муниципальной программой.

В состав рабочей группы в обязательном порядке включаются:

1) координатор – на правах председателя рабочей группы; координатор подпрограммы (при наличии) – на правах сопредседателя рабочей группы;

2) руководители структурных подразделений Администрации муниципального образования «Город Можга» определенных ответственными исполнителями муниципальной программы (подпрограммы);

3) руководители или заместители руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, определенных соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

Рабочая группа является совещательным органом.

Решения рабочей группы оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения координатором, ответственными исполнителями, соисполнителями муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы).

5.3. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы (далее – план мероприятий).

Разработку плана мероприятий организует координатор муниципальной программы.

План мероприятий разрабатывается на очередной год и содержит перечень мероприятий муниципальной программы с указанием ответственных исполнителей, сроков выполнения мероприятий, ожидаемых непосредственных результатов.

План мероприятий утверждается координатором муниципальной программы в 15-дневный срок после принятия решения о бюджете муниципального образования «Город Можга» и направляется в Отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга».

В процессе реализации муниципальной программы координатор вправе по согласованию с ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы) принимать решения о внесении изменений в план мероприятий.

Указанные решения принимаются при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на основные параметры муниципальной программы, утвержденные правовым актом Администрации муниципального образования «Город Можга» и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

6. Контроль реализации муниципальных программ

6.1. Контроль реализации муниципальных программ осуществляется на основе составления ежеквартальных отчетов по итогам первого квартала, первого полугодия и девяти месяцев отчетного года (далее – ежеквартальный отчет), годового отчета о реализации муниципальных программ, а также проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ.

6.2. Составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы, оценка ее эффективности подготавливается ответственным исполнителем, совместно с соисполнителем муниципальной программы);

6.3. Ежеквартальные и годовые отчеты о реализации муниципальной программы, утвержденные ответственным исполнителем, направляются соисполнителем муниципальной программы в Отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» на электронный адрес: moz-eko@mail.ru в следующие сроки:

- 1) ежеквартальный отчет – в течение 5 рабочих дней после окончания отчетного периода;
- 2) годовой отчет – до 10 февраля года, следующего за отчетным.

Отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» проводит проверку представленной информации на предмет соответствия требованиям, изложенным в пунктах 6.4 - 6.7 Порядка»;

6.4. В составе ежеквартальных отчетов о реализации муниципальной программы содержится аналитическая записка, в составе которой приводятся следующие сведения:

- 1) наиболее значимые результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный период;
- 2) причины нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий муниципальной программы;
- 3) факторы, оказывающие влияние на ход реализации муниципальной программы.

6.5. В составе годовых отчетов о реализации муниципальной программы содержатся следующие сведения:

- 1) отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы – по форме 1 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 2) отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы – по форме 2 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 3) отчет о финансовой оценке применении мер муниципального регулирования – по форме 3 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 4) отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – по форме 4 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 5) отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального района (городского округа) на реализацию муниципальной программы – по форме 5 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 6) отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования - по форме 6 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 7) сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу - по форме 7 согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6.6. К годовому отчету прилагаются:

- 1) результаты оценки эффективности муниципальной программы – по форме 8 согласно приложению 3 к настоящему порядку;
- 2) доклад о ходе реализации муниципальной программы (далее - доклад), в составе которого приводятся следующие сведения:
 - а) основные результаты реализации муниципальной программы, достигнутые в отчетном году;
 - б) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
 - в) обоснование причин (при наличии соответствующих факторов):

отклонений достигнутых в отчетном периоде значений целевых показателей (индикаторов) от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону), а также изменений в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

недовыполнения одних целевых показателей (индикаторов) в сочетании с перевыполнением других;
неисполнения, исполнения не в полном объеме или с нарушением запланированных сроков, мероприятий муниципальной программы в отчетном году;

экономии бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы в отчетном году;

3) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры муниципальной программы).

6.7. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится на основе годовых отчетов о реализации муниципальных программ в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к настоящему Порядку.

6.8. Отдел экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга»:

- 1) рассматривает результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы;
- 2) проводит экспертную оценку результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 3) готовит заключение об эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы), содержащее один из следующих

выводов:

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) высокая;

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) удовлетворительная;

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) неудовлетворительная;

4) в соответствии с результатами оценки эффективности реализации муниципальных программ формирует их рейтинг, содержащий наименования муниципальных программ, их координаторов, ответственных исполнителей, оценку эффективности реализации.

6.9. Заместитель главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по экономике и финансам представляет Главе муниципального образования в срок до 1 марта года, следующего за отчетным:

- 1) заключения об оценке эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм);
- 2) рейтинг муниципальных программ, составленных по результатам оценки их эффективности.

6.10. При неудовлетворительной эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) принимаются решения:

1) об изменении, начиная с очередного финансового года, муниципальных программ (подпрограмм), в том числе в части объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение их реализации;

- 2) о досрочном прекращении реализации, начиная с очередного финансового года, муниципальных программ (подпрограмм);
- 3) о применении мер воздействия на должностных лиц, ответственных за реализацию муниципальных программ (подпрограмм).

6.11. Ежеквартальные и годовой отчеты о реализации муниципальных программ, результаты оценки эффективности муниципальных программ, подлежат обязательному размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» (в разделе Главная / Документы / Программы / Оценка эффективности муниципальных программ) соисполнителем муниципальной программы не позднее 10 рабочих дней после их проверки и утверждения Отделом экономического развития Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга».

7. Полномочия координаторов, ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ

7.1. Полномочия координатора:

- 1) организует разработку муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального образования «Город Можга»;
- 2) организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальной программы;
- 3) создает рабочую группу для организации межведомственного взаимодействия при разработке и реализации муниципальной программы и организует ее работу;
- 4) обеспечивает разработку проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу, их согласование и внесение в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального образования «Город Можга»;
- 5) обеспечивает разработку, согласование и утверждает план реализации муниципальной программы;
- 6) организует публичное обсуждение проекта муниципальной программы;
- 7) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы, организует составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы, оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- 8) предоставляет по запросу Главы муниципального образования «Город Можга» информацию о ходе реализации муниципальной программы;
- 9) несет ответственность за достижение целей и задач муниципальной программы.

7.2. Полномочия ответственного исполнителя:

- 1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму), изменения в муниципальную программу (подпрограмму), план реализации муниципальной программы (подпрограммы), составляет ежеквартальные и годовой отчет о реализации муниципальной программы (подпрограммы), осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- 2) взаимодействует с соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы);
- 3) осуществляет реализацию муниципальной программы (подпрограммы);
- 4) участвует в работе рабочей группы;
- 5) согласовывает проект муниципальной программы (подпрограммы), изменения в муниципальную программу (подпрограмму);
- 6) по поручению координатора предоставляет информацию о ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 7) несет ответственность за реализацию муниципальной программы (подпрограммы), за достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) и непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем.

7.3. Полномочия соисполнителя:

- 1) разрабатывает предложения для включения муниципальную программу (подпрограмму), план реализации муниципальной программы (подпрограммы), разрабатывает предложения по внесению изменений в муниципальную программу (подпрограмму);
- 2) готовит информацию о реализации мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем, для включения в состав ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 3) участвует в оценке эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);
- 4) осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем;
- 5) участвует в работе рабочей группы;
- 6) взаимодействует с ответственным исполнителем муниципальной программы (подпрограммы);
- 7) согласовывает проект муниципальной программы (подпрограммы), изменения в муниципальную программу (подпрограмму) в части мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем;
- 8) по поручению координатора предоставляет информацию о ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) в части мероприятий, в отношении которых он является ответственным исполнителем;
- 9) несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), достижение непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), в отношении которых он является ответственным исполнителем.

10) несет ответственность за своевременное предоставление ежеквартальных и годовых отчетов о реализации муниципальных программ, а также за их своевременное размещение на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

Приложение 1
к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального района (городского округа)

Форма 1. Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	
Подпрограммы	
Координатор	
Ответственный исполнитель	
Соисполнители	
Цель	
Задачи программы (цели подпрограмм)	
Целевые показатели	

(индикаторы)	
Сроки и этапы реализации	
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района (городского округа)	
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	

Форма 2. Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	
Координатор	
Ответственный исполнитель	
Соисполнители	
Цель	
Задачи	
Целевые показатели (индикаторы)	
Сроки и этапы реализации	
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района (городского округа)	
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	

Приложение 2
к Порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности муниципальных
программ муниципального
района (городского округа)

Формы приложений к муниципальной программе

Форма 1. Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

Приложение 1
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

Код аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
					отчетный (базовый) год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп				отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз		прогноз
xx	1		Наименование программы								
		1	Целевой показатель (индикатор)								
		2	Целевой показатель (индикатор)								
		...									
xx	2		Наименование подпрограммы 1								
		1	Целевой показатель (индикатор)								
		2	Целевой показатель (индикатор)								
		...									
xx	...										
xx	x		Наименование подпрограммы ...								

Код аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)					
					отчетный (базовый) год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
МП	Пп				отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз	
		1	Целевой показатель (индикатор)							
		2	Целевой показатель (индикатор)							
		...								

Форма 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Приложение 2
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
xx	1			Подпрограмма 1				
xx	1	01		Основное мероприятие				
xx	1	02		Основное мероприятие				
xx	1	02	1	Мероприятие				
xx	1	02	1	Мероприятие				
xx	1	03		Основное мероприятие				
xx	1			...				
xx	2			Подпрограмма 2				
xx	2	01		Основное мероприятие				
xx	2	02		Основное мероприятие				
xx	2			...				
xx	...							
xx	x			Подпрограмма ...				
xx	x	01		Основное мероприятие				
xx	x	02		Основное мероприятие				
xx	x			...				

Форма 3. Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования

Приложение 3
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования

Код аналитической программной классификации		Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.					Краткое обоснование необходимости применения меры
МП	Пп			очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы	
xx	x	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования							
xx	x								
xx	x								
xx	x	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования							
xx	x								
...									

Форма 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Приложение 4
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп	ОМ	М									
xx	x				Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						...						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп	ОМ	М									
						...						
...												
xx	x				Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						...						
...												

Форма 5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района (городского округа)

Приложение 5
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
за счет средств бюджета муниципального района (городского округа)**

Код аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей				
МП	Пп	ОМ	М	И			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
xx	0				Наименование муниципальной программы	Всего										
						ответственный исполнитель (ГРБС)	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) 1	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) ...	xxx									
						...	xxx									
xx	1				Наименование подпрограммы	Всего										
						ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) 1	xxx									
						соисполнитель (ГРБС)...	xxx									
						...	xxx									
xx	1	01			Наименование основного мероприятия	Всего										
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
xx	1	01	1	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель	xxx	xx	xx	xxxxxxxx	xxx					

Код аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей				
МП	Пп	ОМ	М	И			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
						мероприятия (ГРБС)										
xx	1	01	2	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	1	02	0	x	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	1	03	0	x	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	1	04			Наименование основного мероприятия	Всего										
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
xx	1	04	1	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	1	04	2	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	2				Наименование подпрограммы	Всего										
						ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) 1	xxx									
						соисполнитель (ГРБС)...	xxx									
						...	xxx									
xx	2	01	0	x	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	2	02	0	x	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	2	03			Наименование основного	Всего										

Код аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей				
МП	Пп	ОМ	М	И			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
					мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
						ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx									
xx	2	03	1	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	2	03	2	x	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
xx	...				Наименование подпрограммы	Всего										
						ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) 1	xxx									
						соисполнитель (ГРБС) ...	xxx									
						...	xxx									

Форма 6. Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Приложение 6
к муниципальной программе
Наименование муниципальной
программы

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы
за счет всех источников финансирования**

Код аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
				Итого	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп								
xx		Наименование муниципальной программы	Всего						
			бюджет муниципального района (городского округа)						
			в том числе:						
			собственные средства бюджета муниципального района (городского округа)						
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации						
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации						
			иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение						
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, имеющие целевое назначение <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			средства бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению						

Код аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
				Итого	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп								
			средства бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные источники						
xx	1	Наименование подпрограммы 1 муниципальной программы	Всего						
			бюджет муниципального района (городского округа)						
			в том числе:						
			собственные средства бюджета муниципального района (городского округа)						
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации						
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации						
			иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение						
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, имеющие целевое назначение <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			средства бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению						
			средства бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные источники						
xx	...	Наименование подпрограммы ... муниципальной программы	Всего						
			бюджет муниципального района (городского округа)						
			в том числе:						

Код аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
				Итого	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп								
			собственные средства бюджета муниципального района (городского округа)						
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации						
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации						
			иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение						
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений, имеющие целевое назначение <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			средства бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению						
			средства бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района <i>(только для муниципальных районов)</i>						
			иные источники						

Приложение 3
к Порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности
муниципальных программ
муниципального района
(городского округа)

Формы ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы

Форма 1. Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

**Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы
по состоянию на _____**

Наименование муниципальной программы _____

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	% исполнения плана на отчетный год	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, % ¹	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора)
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному году	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода, нарастающим итоном				
			Наименование программы								
x		1	Наименование целевого показателя (индикатора)								
		2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
		...									
xx	1		Наименование подпрограммы 1								
		1	Наименование целевого показателя (индикатора)								

¹ Заполняется для годового отчета.

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	% исполнения плана на отчетный год	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, % ¹	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора)
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному году	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода, нарастающим итоном				
		2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
		...									
			Наименование подпрограммы ...								
		1	Наименование целевого показателя (индикатора)								
		2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
		...									
...											

Форма 2. Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы

Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы
по состоянию на _____

Наименование муниципальной программы _____

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
xx	1			Подпрограмма 1						
xx	1	01		Основное мероприятие 1						
xx	1	02		Основное мероприятие 2						
xx	1	02	1	Мероприятие 1						
xx	1	02	2	Мероприятие 2						
...										
...										
xx	x			Подпрограмма						
xx	x	01		Основное мероприятие 1						
xx	x	02		Основное мероприятие 2						
xx	x	02	1	Мероприятие 1						
...										

Форма 3. Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования

**Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования
по состоянию на _____**

Наименование муниципальной программы _____

Код аналитической программной классификации		Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Оценка на отчетный год, тыс. руб.	Факт на конец отчетного периода, нарастающим итогом, тыс. руб.	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарий	
МП	Пп							
xx	x	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования						
xx	x							
xx	x							
xx	x	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования						
xx	x							
...								

Форма 4. Отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

по состоянию на _____

Наименование муниципальной программы _____

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	План на отчетный период, нарастающим итогом	Факт на конец отчетного периода	% исполнения к плану на отчетный год	% исполнения к плану на отчетный период
МП	Пп	ОМ	М									
xx	x				Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						...						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	План на отчетный период, нарастающим итогом	Факт на конец отчетного периода	% исполнения к плану на отчетный год	% исполнения к плану на отчетный период
МП	Пп	ОМ	М									
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						...						
...												
xx	x				Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
xx	x	xx	x	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета муниципального района (городского округа) на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
						Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)						
						...						
...												

Форма 5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального района (городского округа) на реализацию муниципальной программы

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального района (городского округа)
на реализацию муниципальной программы
по состоянию на _____**

Наименование муниципальной программы _____

Коды аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального района (городского округа), тыс. рублей			Кассовые расходы, %	
							ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	план на отчетный год	план на отчетный период	кассовое исполнение на конец отчетного периода	к плану на отчетный год	к плану на отчетный период
xx						всего										
						ответственный исполнитель	xxx									
						соисполнитель 1	xxx									
						соисполнитель ...	xxx									
						...										
xx	x					всего	xxx									
						ответственный исполнитель подпрограммы	xxx									
						соисполнитель 1	xxx									
						соисполнитель ...	xxx									
						...										
xx	x	xx				ответственный исполнитель основного мероприятия	xxx	xx	xx	xxxxxxxx	xxx					
xx	x	xx	x	x		ответственный исполнитель	xxx	xx	xx	xxxxxxxx	xxx					

Коды аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального района (городского округа), тыс. рублей			Кассовые расходы, %	
МП	Пп	ОМ	М	И			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	план на отчетный год	план на отчетный период	кассовое исполнение на конец отчетного периода	к плану на отчетный год	к плану на отчетный период
						мероприятия										
xx	x	xx	x	x		ответственный исполнитель мероприятия	xxx	xx	xx	xxxxxxx	xxx					
...																
...																
xx	x					всего										
						ответственный исполнитель подпрограммы										
						соисполнитель 1										
						соисполнитель ...										
						...										
xx	x	xx	x	x		ответственный исполнитель основного мероприятия										
xx	x	xx	x	x		ответственный исполнитель мероприятия										
...																

Форма 6. Отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования

**Отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования
по состоянию на _____**

Наименование муниципальной программы _____

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов на отчетный год (согласно муниципальной программе), тыс. руб.	Фактические расходы на конец отчетного периода, нарастающим итогом, тыс. руб.	Отношение фактических расходов на конец отчетного периода, нарастающим итогом, к оценке расходов на отчетный год, %
МП	Пп					
xx		Наименование муниципальной программы	Всего			
			бюджет муниципального района (городского округа)			
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального района (городского округа)			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации			
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации			
			иные межбюджетные трансферы из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение			
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению			
			иные источники			
xx	1	Наименование подпрограммы	Всего			
			бюджет муниципального района (городского округа)			
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального района			

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов на отчетный год (согласно муниципальной программе), тыс. руб.	Фактические расходы на конец отчетного периода, нарастающим итогом, тыс. руб.	Отношение фактических расходов на конец отчетного периода, нарастающим итогом, к оценке расходов на отчетный год, %
МП	Пп					
			(городского округа)			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации			
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации			
			иные межбюджетные трансферы из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение			
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению			
			иные источники			
xx	...	Наименование подпрограммы	Всего			
			бюджет муниципального района (городского округа)			
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального района (городского округа)			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации			
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации			
			иные межбюджетные трансферы из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение			
			субвенции из бюджетов поселений <i>(только для муниципальных районов)</i>			
			субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации, планируемые к привлечению			
			иные источники			

Форма 7. Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу

**Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу
по состоянию на _____**

Наименование муниципальной программы _____

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Правовой акт Администрации МО «Город Можга»			
2	Правовой акт Администрации МО «Город Можга»			
...				

Форма 8. Результаты оценки эффективности муниципальной программы

Результаты оценки эффективности муниципальной программы

за _____ год

Наименование муниципальной программы _____

Код аналитической программной классификации		Муниципальная программа, подпрограмма	Координатор	Ответственный исполнитель	Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов)	Степень реализации мероприятий	Степень соответствия запланированному уровню расходов	Эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа)
МП	Пп				Э _{МП}	СП _{МП}	СМ _{МП}	СР _{МП}	Э _{БС}
ХХ									
ХХ	Х								
ХХ	Х								
...									

Методика оценки эффективности муниципальных программ

1. Настоящая Методика предназначена для проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального района (городского округа).

2. Оценка эффективности муниципальных программ проводится в отношении муниципальной программы в целом, а также в отношении подпрограмм муниципальной программы.

3. Для оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) используются следующие критерии:

- а) степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов);
- б) степень реализации основных мероприятий, мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее – степень реализации мероприятий);
- в) степень соответствия запланированному уровню расходов бюджета муниципального района (городского округа);
- г) эффективность использования средств бюджета муниципального образования.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующей последовательности:

1) Оценивается степень достижения планового значения каждого целевого показателя (индикатора) муниципальной программы и ее подпрограмм по следующим формулам:

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СП_i = П_{факт} / П_{план};$$

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СП_i = П_{план} / П_{факт};$$

где

$СП_i$ – степень достижения планового значения i -го целевого показателя (индикатора);

$\Pi_{\text{факт}}$ – фактическое значение i -го целевого показателя (индикатора), достигнутое на конец отчетного финансового года;

$\Pi_{\text{план}}$ – плановое значение i -го целевого показателя (индикатора).

При превышении фактического значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде над плановым значением, степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора) $C_{\text{цп}}$ принимается равной 1.

2) Оценивается степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$$СП_{\text{мп}} = \sum_{i=1}^n СП_i / n,$$

где

$СП_{\text{мп}}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$СП_i$ – степень достижения планового значения i -го целевого показателя (индикатора);

n – количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

3) Оценивается степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$СМ_{\text{мп}} = M_{\text{в}} / M,$$

где

$СМ_{\text{мп}}$ – степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$M_{\text{в}}$ – количество выполненных мероприятий;

M – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие, непосредственный результат которого оценивается на основании количественных значений, считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата соответствует плановому. В случае, если для оценки непосредственного результата используется несколько показателей количественной оценки, мероприятие считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата каждого из них соответствует плановому.

Мероприятие, которое должно быть выполнено к определенному сроку, считается выполненным, если соблюден установленный срок.

В иных случаях оценка выполнения мероприятий проводится экспертным путем.

4) Оценивается степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$CP_{\text{мп}} = P_{\text{факт}} / P_{\text{план}},$$

где

$CP_{\text{мп}}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

$P_{\text{факт}}$ – фактические расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$P_{\text{план}}$ – плановые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в решении о бюджете муниципального района (городского округа) на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

В случае, если средства на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) не предусмотрены (отражаются в других муниципальных программах (подпрограммах)), степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) $CP_{\text{мп}}$ принимается равной 1.

5) Оценивается эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа) на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{\text{бс}} = CM_{\text{мп}} / CP_{\text{мп}},$$

где

$\mathcal{E}_{\text{бс}}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа) на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$CM_{\text{мп}}$ – степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$CP_{\text{мп}}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

6) Оценивается эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{\text{мп}} = CP_{\text{мп}} \times \mathcal{E}_{\text{бс}},$$

где

$\mathcal{E}_{\text{мп}}$ – эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

$СП_{мп}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$Э_{бс}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа) на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

5. Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой в случае, если значение $Э_{мп}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной в случае, если значение $Э_{мп}$ составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » апреля 2021 г.

№ 390

г. Можга

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 26.09.2014 года № 1613.1 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» от 26.09.2014 года № 1613.1 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы» следующие изменения:

1.1. В муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы, утвержденной вышестоящим постановлением:

1) В паспорт муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы изложить в редакции согласно приложению 1.

2) В первом абзаце раздела «Приоритеты, цели и задачи» слова «Программой социально-экономического развития муниципального образования «Город Можга» на 2010-2014 годы» исключить.

3) В разделе «Сроки и этапы реализации программы» слова «2015-2021» заменить словами «2015-2024».

4) В разделе «Ресурсное обеспечение»:

а) В третьем абзаце слова «2015-2021» заменить словами «2015-2024», слова «2887,52 тыс.рублей» заменить словами «5736,08 тыс.рублей».

б) Таблицу изложить в следующей редакции:

Годы реализации	Всего (тыс.руб.)	В том числе за счет (тыс.руб):	
		Собственные средства бюджета муниципального образования	Субсидии из бюджета Удмуртской Республики
2015	60,00	60,00	0,00
2016	588,60	350,00	238,60
2017	240,82	34,48	206,34
2018	1098,10	208,20	889,90
2019	386,36	297,78	88,58
2020	988,60	288,10	700,50
2021	1473,60	300,00	1173,60

2022	300,00	300,00	0,00
2023	300,00	300,00	0,00
2024	300,00	300,00	0,00

в) В шестом абзаце слова «Приложение 5» заменить словами «Приложение 3».

г) В седьмом абзаце слова «Приложение 6» заменить словами «Приложение 4».

5) Приложения к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы» изложить в редакции согласно приложениям 2-4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель - заместитель главы
Администрации муниципального образования
«Город Можга» по строительству и жилищно-
коммунальной политике



Р.Р.Галиев

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Город Можга»
№ 390 от «06» апреля 2021 года

1. Паспорт муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

Наименование муниципальной программы	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы
Координатор	Первый заместитель - заместитель главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике
Ответственный исполнитель	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО «Город Можга»
Сополнители	Администрация МО «Город Можга», Управление образования Администрации МО «Город Можга», Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации МО «Город Можга»
Цель	Повышение энергетической эффективности экономики и бюджетной сферы муниципального образования за счет рационального использования энергетических ресурсов при их производстве, передаче и потреблении и обеспечения условий повышения энергетической эффективности. Совершенствование системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности, обеспечивающей эффективную реализацию государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, снижение энергоёмкости экономики муниципального образования
Задачи программы	Стимулирование рационального использования топливно-энергетических ресурсов потребителями посредством комплексного оснащения средствами учета, контроля и автоматического регулирования потребления энергоносителей на производстве и в быту; повышение эффективности бюджетных расходов путем снижения доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление; снижение удельного потребления энергетических ресурсов при осуществлении регулируемых видов деятельности в муниципальном образовании; снижение удельного потребления энергетических ресурсов в жилищном фонде муниципального образования; развитие информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; повышение объемов внедрения научных разработок и инновационных технологий для решения задач энергосбережения и повышения энергетической эффективности; стимулирование привлечения внебюджетных инвестиций в реализацию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности
Целевые показатели (индикаторы)	доля объема электрической, тепловой энергии, холодной, горячей воды и природного газа, расчеты из которых осуществляются по приборам учета, в общем объеме данных энергоресурсов, потребляемых (используемых) в муниципальном образовании; доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории

	муниципального образования; удельный расход энергетических ресурсов в муниципальном секторе; удельный расход энергетических ресурсов при производстве и передаче тепловой энергии; удельный расход электроэнергии в сфере водоснабжения и водоотведения; средний удельный расход энергетических ресурсов в жилищном фонде; количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется Удмуртской Республикой
Сроки и этапы реализации	1 этап 2015-2018 годы. 2 этап 2019-2024 годы
Приоритетные проекты (программы)	Не реализуются
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования	Общий объем финансирования мероприятий программы за 2015-2024 за счет средств бюджета муниципального образования «Город Можга» составит 5736,08 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной программы (в тыс. руб.): Собственные средства бюджета муниципального образования 2015 год - 60,00 тыс.руб.; 2016 год - 350,00 тыс.руб.; 2017 год - 34,48 тыс.руб.; 2018 год - 208,20 тыс.руб.; 2019 год - 297,78 тыс.руб.; 2020 год - 288,30 тыс.руб.; 2021 год - 300,00 тыс.руб.; 2022 год - 300,00 тыс.руб.; 2023 год - 300,00 тыс.руб.; 2024 год - 300,00 тыс.руб. Субсидии из бюджета Удмуртской Республики 2015 год - 0,00 тыс.руб.; 2016 год - 238,60 тыс.руб.; 2017 год - 206,34 тыс.руб.; 2018 год - 889,90 тыс.руб.; 2019 год - 88,58 тыс.руб.; 2020 год - 700,30 тыс.руб.; 2021 год - 1173,60 тыс.руб.; 2022 год - 0,00 тыс.руб.; 2023 год - 0,00 тыс.руб.; 2024 год - 0,00 тыс.руб. Ресурсное обеспечение программы из средств бюджета муниципального образования подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла
Ожидаемые конечные результаты программы и показатели эффективности	К концу I этапа достигнуты: Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2018 году составила 99,7 %;

Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2018 году составила 63,93 %;

Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2018 году составила 75,62 %;

Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2018 году составила 72,95 %;

Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования в 2018 году составила 96,66 %;

Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования в 2018 году составила 11,80 %;

Удельный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2018 году составил 43,23 кг.у.т./м²;

Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2018 году составил 28,21 кВтч/м²;

Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2018 году составил 0,196 Гкал/м²;

Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2018 году составил 1,71 м³/чел.;

Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2018 году составил 1,70 м³/чел.;

Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в 2018 году составило 3 ед.;

Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах в 2018 году составил 0,236 Гкал/м²;

Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах в 2018 году составил 31,77 м³/чел.;

Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах в 2018 году составил 11,20 м³/чел.;

Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах в 2018 году составил 17,56 кВтч/м²;

Удельная величина потребления электрической энергии в многоквартирных домах в 2018 году составила 413,31 кВтч/чел.;

Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения в 2018 году составила 157,35 м³/чел.;

Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах в 2018 году составил 52,63 кг.у.т./м²;

Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных в 2018 году составил 156,50 кг.у.т./Гкал.;

Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения в 2018 году составил 25,59

кВтч·Гкал;

Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии в 2018 году составила 16,48 %;

Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды в 2018 году составила 26,12 %;

Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения в 2018 году составил 0,79 кВтч/м³;

Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения в 2018 году составил 0,29 кВтч/м³;

Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения в 2018 году составил 0,65 кВтч/м²;

Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием в 2018 году составило 26 ед.

К концу 2 этапа будут достигнуты:

Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием прибора учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2024 году составит 99,68 %;

Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием прибора учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2024 году составит 66,50 %;

Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2024 году составит 81,52 %;

Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием прибора учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования в 2024 году составит 69,35 %;

Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием прибора учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования в 2024 году составит 96,66 %;

Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории муниципального образования в 2024 году составит 5,05 %;

Удельный расход энергетических ресурсов на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2024 году составит 38,32 кг. у.т./м²;

Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2024 году составит 21,97 кВтч/м²;

Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2024 году составит 0,166 Гкал/м²;

Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в 2024 году составит 2,83 м³/чел;

Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуп-

правления и муниципальных учреждений в 2024 году составит 1,23 м³/чел;

Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в 2024 году составит 0 ед.

Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах в 2024 году составит 0,177 Гкал/м²;

Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах в 2024 году составит 30,13 м³/чел;

Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах в 2024 году составит 11,65 м³/чел;

Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах в 2024 году составит 16,53 кВтч/м²;

Удельная величина потребления электрической энергии в многоквартирных домах в 2024 году составит 189,05 кВтч/чел;

Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения в 2024 году составит 156,45 м³/чел;

Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах в 2024 году составит 23,13 кг.у.т./м²;

Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных в 2024 году составит 146,95 кг.у.т./Гкал;

Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения в 2024 году составит 25,45 кВтч/Гкал;

Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии в 2024 году составит 8,59 %;

Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды в 2024 году составит 24,58 %;

Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения в 2024 году составит 0,74 кВтч/м³;

Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения в 2024 году составит 0,27 кВтч/м³;

Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения в 2024 году составит 0,62 кВтч/м²;

Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется муниципальным образованием в 2024 году составит 28 ед.

Приложение 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Можга» от 06 апреля 2021 года № 390

Приложение 1 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

Сведения о составе и значении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

Наименование муниципальной программы

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы

Код индикатора целевого показателя и группы индикаторов	№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значение целевых показателей (по годам)												про- гноз 2024 год
				2012 год (базовый период)	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
				отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	отчет	про- гноз (2023)	
Объем целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности																
60	1	Для оценки энергетической нагрузки, расчеты по которым осуществляются с целью выявления резервов учета в целях снижения энергетической нагрузки, потребляемой (потребляемой) на территории муниципального образования	%	97,60	97,78	98,60	99,70	99,81	99,88	99,90	99,93	99,98	99,98	99,98	99,98	
60	2	Для оценки энергетической нагрузки, расчеты по которым осуществляются с целью выявления резервов учета, в целях снижения энергетической нагрузки, потребляемой (потребляемой) на территории муниципального образования	%	85,00	87,40	91,60	94,00	96,12	98,34	99,83	100,00	100,10	100,30	100,40	100,50	

04			Данные об объеме потребления воды, расчеты по которому осуществляются с использованием тарифов учета и оплаты объема воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	57,00	47,80	52,0	60,60	76,10	63,00	70,62	14,53	8,52	81,52	81,52	81,52
04			Данные об объеме потребления воды, расчеты по которому осуществляются с использованием тарифов учета и оплаты объема воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	48,10	47,80	50,70	46,70	40,10	72,30	72,95	35,01	69,35	69,35	69,35	69,35
05	5		Данные об объеме потребления воды, расчеты по которому осуществляются с использованием тарифов учета и оплаты объема воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	91,00	92,10	90,10	90,50	90,21	93,42	90,60	87,64	97,10	90,00	90,60	90,60
06	1		Данные об объеме потребления воды, расчеты по которому осуществляются с использованием тарифов учета и оплаты объема воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	4,30	6,30	4,52	0,74	0,10	5,50	11,00	14,50	5,05	0,05	5,05	5,05
Итого (суммирование по всем из перечисленных объектов)																
07	7		Удельный расход воды на производство продукции на объектах, осуществляющих производство продукции	м³/т	37,97	37,21	37,64	38,30	43,09	43,72	70,40	34,10	38,70	30,32	38,32	38,32
08	8		Удельный расход воды на производство продукции на объектах, осуществляющих производство продукции	м³/т	37,97	37,21	37,64	38,30	43,09	43,72	70,40	34,10	38,70	30,32	38,32	38,32
09	9		Удельный расход воды на производство продукции на объектах, осуществляющих производство продукции	м³/т	37,97	37,21	37,64	38,30	43,09	43,72	70,40	34,10	38,70	30,32	38,32	38,32
10	10		Удельный расход воды на производство продукции на объектах, осуществляющих производство продукции	м³/т	37,97	37,21	37,64	38,30	43,09	43,72	70,40	34,10	38,70	30,32	38,32	38,32

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Приложение 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Можга» от 06 апреля 2021 года № 300

Приложение 2 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

[[Список основных мероприятий муниципальной программы

Наименование муниципальной программы
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
в МО "Город Можга" на 2015-2024 годы

Код аналитической программы и классификации	Наименование основного мероприятия		Ответственный исполнитель, осуществляющий основного мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый исключительный результат
	МФ	ОМ			
09	01			2015 - 2024 годы, ежегодно	
09	01	1	Администрация МО "Город Можга". Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Можга"	2015 - 2024 годы, ежегодно	Оценка эффективности по отраслям экономики УР
09	01	2	Администрация МО "Город Можга". Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Можга"	2015 - 2024 годы, ежегодно	Оценка эффективности бюджетной сферы УР

09	01	7	Проведение обучения специалистов органов местного самоуправления, организаций с участием муниципальных образований, а также других организаций в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015 - 2024 годы, ежегодно	Повышение качества работы предприятий и организаций в области энергосбережения и повышения энергоэффективности
09	01	6	Развитие регионального элемента государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015 - 2024 годы, ежегодно	Функциональное расширение регионального сегмента ГИС, Систематизация информации, использование для оценки энергоэффективности организаций, финансирование из бюджета муниципального образования
09	01	5	Разработка и (или) выполнение актуализации систем мониторинга и энергетических показателей в городских округах в Удмуртской Республике	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015, 2018 года	Исполнение требований Федерального Закона от 23.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
09	01	6	Разработка и (или) выполнение актуализации систем мониторинга и энергетических показателей в городских округах в Удмуртской Республике	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015 год	Исполнение требований Федерального Закона от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О энергоснабжении и о газоснабжении»
09	01	7	Мероприятия по организации выполнения бюджетных обязательств муниципального бюджета, предоставляемых для передачи энергетическим ресурсоориентированным организациям, теплоэнергетическим, электроснабжающим, водоснабжающим и водоотводящим), выполняющим и реализующим свои функции на учет и предоставление права муниципальной собственности на них, а также по организации управления этими объектами с момента их введения, в том числе по передаче в эксплуатацию актуализации балансового учета их эксплуатационных нормативных затрат энергетических ресурсов	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2016 - 2024 годы, ежегодно	Сокращение или безбюджетных обязательств муниципалитетского бюджета, обеспечение систем передачи электрической энергии, объектов водоснабжения и водоотведения

09	02	Решение муниципальной администрации в отношении финансирования за счет средств муниципального бюджета	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Исполнение Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
09	02	Проведение мероприятий, обеспечивающих реализацию, финансирование за счет средств бюджета муниципального образования "Город Москва"	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Исполнение Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
09	02	Установка и замена приборов учета тепловой энергии, электрической энергии, холодного и горячего водоснабжения	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Исполнение Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
09	02	Замена ламп накаливания на энергосберегающие с целью экономии на коммунальных услугах	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объема потребления тепловой энергии в соответствии с условиями на 22,3 Гкал в год (0,3%) Сокращение бюджетных расходов на оплату тепловой энергии на 275 тыс.руб. в год (в исходе 2012 года)
09	02	Установка энергоэффективного жилья за счет средств областного бюджета	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорта и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объема потребления тепловой энергии в соответствии с условиями на 22,3 Гкал в год (0,3%) Сокращение бюджетных расходов на оплату тепловой энергии на 275 тыс.руб. в год (в исходе 2012 года)

09	02	5	Установка автоматизированной системы регулирования температуры	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорт и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объемов потребления тепловой энергии в соответствии с условиями на 1907 Гкал в год (7,9%). Снижение балансовых расходов на оплату тепловой энергии на 2421 тыс. руб. в год (в ценах 2012 года)
09	02	6	Задача по снижению доли на выбросы сточных вод	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорт и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объемов потребления тепловой энергии в соответствии с условиями на 2289 Гкал в год (11,9%). Снижение балансовых расходов на оплату тепловой энергии на 8161 тыс. руб. в год (в ценах 2012 года)
09	02	7	Задача по развитию жилищно-коммунального хозяйства	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорт и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объемов потребления воды в соответствии с условиями на 710 куб. м. в год (0,3%). Снижение балансовых расходов на оплату воды на 50 тыс. руб. в год (в ценах 2012 года)
09	02	8	Прогноз и планирование наладки системы отопления	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва", Управление образования, Управление культуры, спорт и молодежной политики	2015 - 2024 годы, ежегодно	Снижение объемов потребления тепловой энергии в соответствии с условиями на 158 Гкал в год (0,7%). Снижение балансовых расходов на оплату тепловой энергии на 206 тыс. руб. в год (в ценах 2012 года)

09	02	9	Задача 100% завершено освоения на существующих объектах	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва". Управляющие образования, управляющие компания, центры и многофункциональные	2015 - 2024 года, ежегодно	Снижение объемов потребления электроэнергии в коммунальных условиях на 8,6 тыс. кВт.ч в год (0,2%), Сокращение бюджетных расходов на оплату электроэнергии на 28 тыс. руб. в год (в целях 2012 года)
09	02	10	Минимум субсидирования со стороны государства	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва". Управляющие образования, управляющие компания, центры и многофункциональные	2015 - 2024 года, ежегодно	Снижение объемов потребления тепловой энергии в коммунальных условиях на 22 Гкал в год (0,1%), Сокращение бюджетных расходов на оплату тепловой энергии на 24 тыс. руб. в год (в целях 2012 года)
09	02	11	Полная коммерциализация всех унитарных предприятий	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015, 2019 года	Снижение объемов потребления тепловой энергии в коммунальных условиях на 97,93 Гкал в год (20%), Сокращение бюджетных расходов на оплату тепловой энергии на 161,78 тыс. руб. в год (в целях 2012 года)
09	02		Расширение воспроизводств на объектах организации, осуществляющие работу коммунального хозяйства на территории МО "Город Москва"		2015 - 2024 года, ежегодно	
09	02	1	Задача выполнена в полном объеме № 8	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение объемов потребления тепловой энергии на 716,3 тыс. кВт.ч в год - значительный эффект достигается в 941 тыс. руб.

09	03	2	Заказчик: компания в составе № 2	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение объемов потребления природного газа на 115,6 тыс. м³ в год. Экономический эффект оценивается в 248 тыс. руб.
09	03	2	Установка беспроводной антенны антенной № 3	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение объемов потребления природного газа на 164,5 тыс. м³ в год, экономия затрат на газ 65,43 тыс. руб. Прямой экономический эффект (минимум фискальный эффект) Экономический эффект оценивается в 1758,8 тыс. руб.
09	03	4	Установка беспроводной антенны антенной № 4	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение объемов потребления природного газа на 16,2 тыс. м³ в год. Экономический эффект оценивается в 408 тыс. руб.
09	03	5	Покупка беспроводной антенны антенной № 5	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение объемов потребления природного газа на 278,1 тыс. м³ в год. Экономический эффект оценивается в 248 тыс. руб.
09	03	6	Заказчик: компания в составе № 2	Администрация МО "Город Москва". Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2015 - 2024 годы	Снижение затрат на газ на 853,8 тыс. руб. Экономический эффект оценивается в 1728,5 тыс. руб.
09	04		Разработка мероприятий на объектах организации, осуществляющих услуги жилищно-коммунального хозяйства на территории МО "Город Москва"		2015 - 2024 годы, ежегодно	
09	04	1	Повышение эффективности работы жилищно-коммунального хозяйства за счет внедрения энергосберегающих технологий	Отдел по жилищно-коммунальным вопросам и муниципальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2021 год	Снижение потребления электроэнергии на территории МО "Город Москва" - 236,14 тыс. кВт*час/год.

08	04	2	Задача: анализ взаимодействия на сытозольном уровне с государственными структурами на объектах системы водоснабжения и водоотведения	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2013 - 2016 годы	Сокращение потребления электрической энергии на освещение. Экономия топливно-энергетических ресурсов - 67 тыс. кВт*ч/год
08	04	3	Исследование возможности модернизации водопроводной сети в водоканале с учетом введения автоматизированной регулировки	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2013-2024 годы	Сокращение потерь на водопроводной сети, снижение потребления электроэнергии за счет использования избыточного тепла. Экономия топливно-энергетических ресурсов - 105,48 тыс. кВт*ч/год
09	04	4	Сокращение утечек воды при транспортировке за счет замены изношенных участков водопроводных сетей	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2013 - 2024 годы	Сокращение утечек воды в водопроводных сетях
09	04	5	Задача: анализ потерь на ВНС г. Миллера на насосной станция С-300-5	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2015 год	Сокращение потребления электрической энергии на освещение. Экономия топливно-энергетических ресурсов - 106 тыс. кВт*ч/год
09	05		Реализация мероприятий на объектах энергетических организаций, оказывающих услуги по передаче электрической энергии на территории МО "Город Миллер"		2013 - 2024 годы, ежегодно	
09	05	1	Высверление потеребриков установок (матрица ГИД)	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2021 год	Сокращение потерь электроэнергии при ее передаче по распределительным сетям. Увеличение эффективности использования переданного тепла
09	05	2	Задача: сокращение утечек освещения	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2013 - 2024 годы	Сокращение потребления электроэнергии на уличное освещение
09	05	3	Задача: модернизация в перспективном жилом здании оборудования распределительных электросетей	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2013 - 2024 годы	Сокращение потерь электроэнергии при ее передаче по распределительным сетям
09	05	4	Реализация мероприятий по восстановлению в устройстве сетей уличного освещения в жилищном здании образовательных учреждений и торговых объектов в Миллерской Республике	Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре. Администрация МО "Город Миллер"	2018 - 2024 годы	Сокращение потерь электроэнергии при ее передаче по распределительным сетям

09	08	1	Мероприятия по ликвидации болезней и заболеваний толпы, используемых транспортных средств в качестве моторного топлива, горючего газа, газовых смесей и соединений углекислородного газа на транспортных средствах, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2016-2024 годы	Снижение затрат муниципальных и бюджетных учреждений на приобретение моторного топлива в 2 и более раз в расчете на 1 единицу транспортного средства
09	08	2	Приобретение транспортных средств, используемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями для осуществления деятельности с использованием источников финансирования	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2017-2024 годы	Снижение затрат муниципальных и бюджетных учреждений на приобретение моторного топлива, в результате его замены на альтернативные источники питания
09	08	3	Приобретение транспортных средств, используемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями для осуществления деятельности с использованием источников финансирования	Администрация МО "Город Москва", Отдел по жилищным вопросам и коммунальной инфраструктуре Администрации МО "Город Москва"	2017-2024 годы	Снижение затрат муниципальных и бюджетных учреждений на приобретение моторного топлива, в результате его замены на альтернативные источники питания

Приложение 4 к постановлению А.Т.министрации муниципального образования «Город Можга» от 06 апреля 2021 года № 390

Приложение 3 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

Ремедиції
політичний розвиток і

Энергобережение и повышение энергетической эффективности
в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы

Код	Код вида деятельности	Наименование муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия	Описание расходов	Расходы бюджета муниципального образования, тыс. руб.									
				2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
09		Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в МО «Город Можга»	Всего	60,00	338,60	240,82	1098,10	386,36	988,60	1473,60	300,00	300,00	300,00
			Администрация МО «Город Можга»	33,73	238,60	208,42	1018,10	166,04	889,50	1473,60	300,00	300,00	300,00
			Управление образования Администрации МО «Город Можга»	26,27	318,34	23,96	30,00	0,00	68,90	0,00	0,00	0,00	0,00
			Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации МО «Город Можга»	0,00	31,66	8,44	20,00	220,32	30,20	0,00	0,00	0,00	0,00
			Всего	60,00	588,60	240,82	1098,10	386,36	988,60	1473,60	300,00	300,00	300,00
09	02	Реализация мероприятий в образовательной, культурной, физической, спортивной, молодежной, социальной сферах	Администрация МО «Город Можга»	33,73	238,60	208,42	1018,10	166,04	889,50	1473,60	300,00	300,00	300,00
			Управление образования Администрации МО «Город Можга»	26,27	318,34	23,96	30,00	0,00	68,90	0,00	0,00	0,00	0,00
			Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации МО «Город Можга»	0,00	31,66	8,44	20,00	220,32	30,20	0,00	0,00	0,00	0,00
09	02	Участие в мероприятиях	Администрация МО «Город Можга»	0,00	31,66	8,44	20,00	220,32	30,20	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Приложение 5 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Можга» от 06 апреля 2021 года № 390

Приложение 4 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Город Можга» на 2015-2024 годы»

Прогнозируемые (справочные) оценки ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

Наименование муниципальной программы: Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы

Код административно-территориальной единицы	Наименование муниципальной программы	Источники финансирования	Сумма расходов, тыс. руб.										
			Итого	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
04	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы	Итого	95 795,47	27 733,16	66 977,00	16 792,85	11 258,78	10 449,73	18 145,16	18 473,60	16 030,56	10 576,90	10 300,00
		бюджет города Можга	57 366,88	44,00	568,60	2 407,80	10 000,10	306,36	9 000,60	1 473,60	300,00	300,00	300,00
		в том числе:											
		субсидии на осуществление	24 300,76	60,00	1 500,00	14,48	3 087,20	399,72	3 100,30	3 000,00	300,00	300,00	300,00
		субсидии на оплату коммунальных услуг населению	3 597,32		2 18,60	3 06,34	1 89,90	38,58	7 000,30	1 173,00			
		субсидии на осуществление мероприятий по энергосбережению в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы											
		иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в МО «Город Можга» на 2015-2024 годы											
		Уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации	6 007,40									57 300,50	0,00
		Уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации	8 000,00	77 233,16	4 100,34	1 430,03	10 100,68	8563,37	17 006,30	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭГЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» августа 2021 г.

№ 953

г. Можга Удмуртская Республика

О согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 года №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 08.11.2017 года № 435 «Об утверждении Порядка накопления твёрдых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 22.07.2019 года № 1016 «Об установлении формы заявки о согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» и формы заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твёрдых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) сбора и накопления твёрдых коммунальных отходов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга».

постановляю:

1. Согласовать создание места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов:

1.1. Индивидуальный предприниматель Арсланов Равиль Галиаскирович (ИНН 183000059939, ОГРН 304183936600072) по адресу: 427790, Удмуртская Респ. г. Можга, проезд Сягайский, дом 15.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя - заместителя главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике Р.Р.Гилеева.

Глава муниципального
образования «Город Можга»



М.Ю.Трофимов



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТ ОТЛАН АДМИНИСТРАЦИЯЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» августа 2021 г.

№

965

г. Можга Удмуртская Республика

г. Можга

(О внесении дополнения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» следующее дополнение:

1.1. Дополнить строкой 123 согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель - заместитель главы
Администрации муниципального образования
«Город Можга» по строительству и коммунальной политике



ВЕР

Р.Р.Галиев

Dados Gerais do Projeto			Dados Gerais do Projeto			Dados Gerais do Projeto			Dados Gerais do Projeto		
Nome do Projeto	Localização	Setor	Nome do Projeto	Localização	Setor	Nome do Projeto	Localização	Setor	Nome do Projeto	Localização	Setor
Projeto de Implantação e Operação do Sistema de Tratamento de Efluentes da Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Projeto de Implantação e Operação do Sistema de Tratamento de Efluentes da Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Projeto de Implantação e Operação do Sistema de Tratamento de Efluentes da Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Projeto de Implantação e Operação do Sistema de Tratamento de Efluentes da Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.	Indústria de Celulose e Papel da Saneamento S.A.
Objetivo do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Objetivo do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Objetivo do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Objetivo do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes
Justificativa do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Justificativa do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Justificativa do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Justificativa do Projeto	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes
Impactos Ambientais	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Impactos Ambientais	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Impactos Ambientais	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Impactos Ambientais	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes
Medidas de Mitigação	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Medidas de Mitigação	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Medidas de Mitigação	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Medidas de Mitigação	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes
Conclusão	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Conclusão	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Conclusão	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes	Conclusão	Tratamento de Efluentes	Tratamento de Efluentes



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» августа 2021 г.

№

968

г. Можга Удмуртская Республика

О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 года №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 08.11.2017 года № 475 «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 22.07.2019 года № 1015 «Об установлении формы заявки о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» и формы заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) сбора и накопления твердых коммунальных отходов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Согласовать создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов:
 - 1.1. Акционерное общество «Гандер» (ИНН 2310031475, ОГРН 1022301598549) по адресу: 427798, Удмуртская Респ. г. Можга, ул. Святаяцкая, дом 23.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель - заместитель главы
Администрации муниципального образования
«Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству



60Р

Р.Р. Галиев



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГӨТЛӘН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» августа 2021 г.

№ 470

г. Можга Удмуртская Республика

О согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 года №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 08.11.2017 года № 435 «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 22.07.2019 года № 1016 «Об установлении формы заявки о согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» и формы заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) сбора и накопления твердых коммунальных отходов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Согласовать создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.
1. Управление Судебного департамента в Удмуртской Республике (ИНН 1835037450, ОГРН 1021801668569) по адресу: 427790, Удмуртская Респ., г. Можга, ул. Интернациональная, дом 71.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель – заместитель главы
Администрации муниципального образования
«Город Можга» по строительству и жилищно-
коммунальной политике



Р.Р.Галеев



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» августа 2021 г.

№ 971

г. Можга Удмуртская Республика

г. Можга

О внесении дополнения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» следующее дополнение:

1.1. Дополнить строкой 124 согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель - заместитель главы
Администрации муниципального образования
«Город Можга» по строительству и жилищно-
коммунальной политике

Р.Р. Галеев



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГ ЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» августа 2021 г.

№

082

г. Можга Удмуртская Республика

г. Можга

О внесении дополнения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» следующее дополнение:

1.1. Дополнить строкой 125 согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя - заместителя главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике Р.Р.Галеева.

Глава муниципального
образования «Город Можга»

М.Д.Трофимов



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» августа 2021 г.

№

993

г. Можга Удмуртская Республика

г. Можга

О внесении дополнения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

постановляю:

1. Внести в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.02.2020 года № 332 «Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования «Город Можга» следующее дополнение:

1.1. Дополнить строкой 126 согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в «Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя - заместителя главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике Р.Р. Галеева.

Глава муниципального
образования «Город Можга»



М.Ю. Трофимов

Isi formulir ini dengan benar dan jujur. Data yang tidak benar akan mengakibatkan sanksi administratif.

Identifikasi Diri		Identifikasi Pekerjaan				Identifikasi Pendidikan				Identifikasi Lainnya				Identifikasi Lainnya			
Nama Lengkap		Jabatan		Unit Kerja		Jenis Pendidikan		Tingkat Pendidikan		Tahun Lulus		Institusi Pendidikan		Institusi Lainnya			
1. Nama Lengkap	2. Nama Singkat	3. Jabatan	4. Unit Kerja	5. Jenis Pendidikan	6. Tingkat Pendidikan	7. Tahun Lulus	8. Institusi Pendidikan	9. Institusi Lainnya	10. Nama Lengkap	11. Nama Singkat	12. Jabatan	13. Unit Kerja	14. Jenis Pendidikan	15. Tingkat Pendidikan	16. Tahun Lulus	17. Institusi Pendidikan	18. Institusi Lainnya
19. Nama Lengkap	20. Nama Singkat	21. Jabatan	22. Unit Kerja	23. Jenis Pendidikan	24. Tingkat Pendidikan	25. Tahun Lulus	26. Institusi Pendidikan	27. Institusi Lainnya	28. Nama Lengkap	29. Nama Singkat	30. Jabatan	31. Unit Kerja	32. Jenis Pendidikan	33. Tingkat Pendidikan	34. Tahun Lulus	35. Institusi Pendidikan	36. Institusi Lainnya



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2021 года

№ 1353

г. Можга Удмуртская Республика

Об организации проведения муниципальной
универсальной «Сельскохозяйственной
ярмарки» на территории муниципального
образования «Город Можга»

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27.05.2020 г. № 228 " Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Удмуртской Республики, с учетом распоряжения Главы Удмуртской Республики от 18.03.2020 N 42-РГ "О введении режима повышенной готовности и об отдельных мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) на территории Удмуртской Республики" (в редакции распоряжения Главы Удмуртской Республики от 03.08.2021 N 179-РГ), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга», постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Организовать муниципальную универсальную «Сельскохозяйственную ярмарку» 2 октября 2021 года на центральной площади муниципального образования «Город Можга».
2. Утвердить План мероприятий по организации муниципальной универсальной «Сельскохозяйственной ярмарки» на центральной площади муниципального образования «Город Можга» (Приложение № 1 к постановлению).
3. Утвердить Схему проведения муниципальной универсальной «Сельскохозяйственной ярмарки» на центральной площади муниципального образования «Город Можга» (Приложение № 2 к постановлению).
4. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в «Вестнике» муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга».

Глава муниципального образования
«Город Можга»



М.Ю. Трофимов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Город Можга»
от «24» сентября 2021 г. № 1353
Об организации проведения муниципальной
универсальной «Сельскохозяйственной
ярмарки» на территории муниципального
образования «Город Можга»

**План
мероприятий по организации муниципальной универсальной
«Сельскохозяйственной ярмарки»
на центральной площади муниципального образования «Город Можга»**

1. Наименование организатора ярмарки – Администрация муниципального образования «Город Можга».
2. Название ярмарки – «Сельскохозяйственная ярмарка».
3. Тип ярмарки - универсальная
4. Дата (период) проведения (сроком не более 1 дня) - 2 октября 2021 года.
5. Дата (период) монтажа/демонтажа - во время работы ярмарки.
6. Место проведения – центральная площадь муниципального образования «Город Можга»
7. Площадь с указанием границ ярмарки – 12 622 м², границы ярмарки в пределах центральной площади
8. Режим работы - с 10:00 час. до 15:00 час.
9. Порядок организации ярмарки:
 - наличие информационного стенда в доступном для обозрения месте с указанием схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), наименования и организационно-правовой формы организатора ярмарки, адреса места нахождения, номеров контактных телефонов, режима работы ярмарки, адресов и телефонов органов, осуществляющих контрольные и надзорные функции;
 - монтаж и демонтаж мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - во время работы ярмарки;
 - разметка и нумерация мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно Схеме;
 - оснащение ярмарочной площадки урнами для сбора мусора;
 - уборка территории ярмарки и прилегающей к ней территории во время и по окончании работы ярмарки, вывоз мусора;
 - использование близлежащих автостоянок для организации парковки автотранспорта продавцов и покупателей ярмарки;
 - охрана общественного порядка;
 - соблюдение правил благоустройства муниципального образования «Город Можга»;
 - осуществление продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), соответствующих типу ярмарки, - реализуются продовольственные и непродовольственные товары;
 - соблюдение участниками ярмарки требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды, ветеринарии, и другие требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

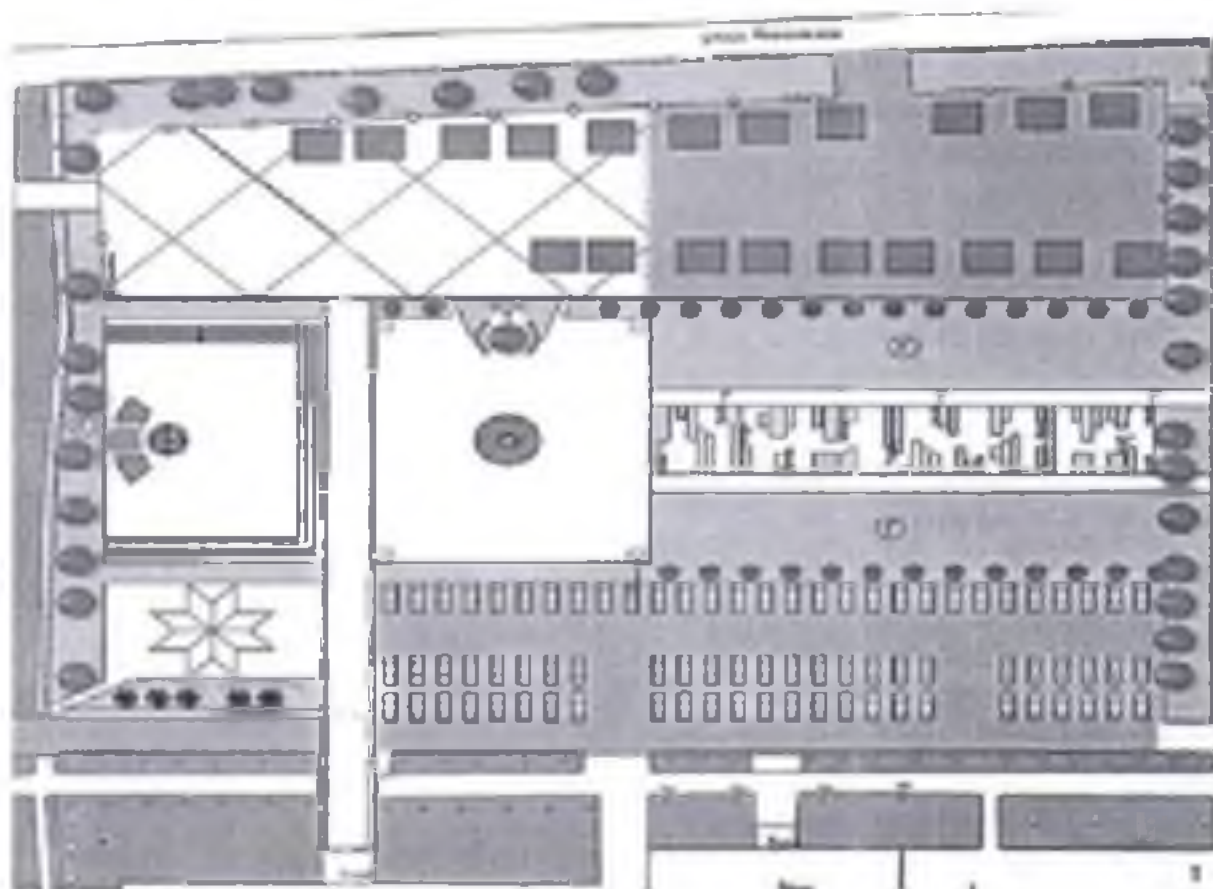
- опубликование в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней

10. Места на муниципальной, универсальной «Сельскохозяйственной ярмарке» предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям безвозмездно

11. Количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - 20.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования «Город Можга»
от «24» сентября 2021 г. № 1353
«Об организации проведения муниципальной
универсальной «Сельскохозяйственной ярмарки»
на территории муниципального
образования «Город Можга»»

**Схема проведения муниципальной
универсальной «Сельскохозяйственной ярмарки»**





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»
«МОЖГАКАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 сентября 2021 г.

№ 1383

г. Можга Удмуртская Республика

Об признании Постановления Администрации МО «Город Можга» «Об определении границ прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» № 664 от 26.05.2021 г. утратившим силу.

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать Постановление Администрации МО «Город Можга» «Об определении границ прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» № 664 от 26.05.2021 г. утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Вестнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» Чернову Е.Г.

Первый заместитель – заместитель главы
Администрации МО «Город Можга»
по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству



Р.Р.Галиев

Извещение о проведении аукциона

Администрация муниципального образования «Город Можга» объявляет о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Адрес земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы), руб.	Задаток для участия, руб.	«Шаг» аукциона, руб.	Срок подачи заявок	Дата, время и место проведения аукциона
Российская Федерация, Удмуртская Республика, Городской Округ Город Можга, город Можга, улица Фалалеева, земельный участок 12а	3184	18:29:005499:2095	262 078 руб. 22 коп. (Двести шестьдесят две тысячи семьдесят восемь рублей 22 копейки)	52 415 руб. 64 коп. (Пятьдесят две тысячи четыреста пятнадцать рублей 64 копейки)	7 862 руб. 35 коп. (Семь тысяч восемьсот шестьдесят два рубля 35 копеек)	с 16.09.2021г. по 13.10.2021г.	19.10.2021г. в 13 час. 30 мин. г. Можга, ул. Можгинская, 59

Продавец-Арендодатель: Администрация муниципального образования «Город Можга».

Организатор аукциона: Администрация муниципального образования «Город Можга». Комиссия по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или, муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории города Можги, действующая на основании Постановления Администрации муниципального образования «Город Можга» № 783 от 25.06.2020 года. Удмуртская Республика, г. Можга, ул. Можгинская, 59, тел. 4-30-38.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, о реквизитах указанного решения.

Министерство имущественных отношений Удмуртской Республики. Распоряжение № 1292-р от 30.07.2021 года «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в городе Можге».

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ.

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка. Срок аренды земельного участка 3 (три) года с даты подписания акта приема-передачи земельного участка.

Вид разрешенного использования: магазины (4.4) – размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Сведения о правах: государственная неразграниченная собственность.

Обременения и ограничения в использовании земельного участка: часть земельного участка, площадью 34 кв. м., необходимая для обслуживания водопровода; часть земельного участка, площадью 136 кв. м., необходимая для обслуживания водопровода; часть земельного участка, площадью 24 кв. м., необходимая для обслуживания водопровода.

Победителю аукциона при осуществлении деятельности соблюдать «Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования «Город Можга», утвержденные решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 25.10.2017г. № 163.

Доступ на земельный участок обеспечивается за счет земель общего пользования ул. Фалалеева.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки, утвержденными решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 21.09.2011 года № 56 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Можга» - территориальная зона О-1 зона делового, общественного и коммерческого назначения. Правила землепользования и застройки МО «Город Можга» размещены на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» mozhga-gov.ru.

№ п/п	Предельный параметр	Описание параметра
1	2	3
1	Минимальная площадь земельного участка (кв. м)	1000,0
2	Максимальный процент застройки (процент)	80,0
3	Максимальный коэффициент плотности застройки	2,4
4	Максимальная площадь застройки, занимаемая объектами вспомогательных видов разрешенного использования (процент)	30,0 - от общей площади объекта, имеющего основной или условно разрешенный вид использования, расположенного на территории соответствующего земельного участка
5	Минимальные отступы от утвержденных красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений (м)	5,0
6	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений (м)	3,0
7	Предельное количество этажей	5

8	Минимальный процент озеленения земельного участка (процент)	10,0
9	Максимальная высота объектов капитального строительства (м)	20,0
10	Максимальная высота ограждений земельных участков (м)	2,5
11	Максимальное количество машино-мест для стоянок (парковок)	300
12	Минимальное количество машино-мест для объектных стоянок автомобилей	В соответствии с СП 42.13330.2011 (приложение К), с учетом коэффициента уровня автомобилизации. К объектам, не указанным в приложении К, нормы расчета стоянок автомобилей принимаются как 5 - 7 машино-мест на 100 кв. м общей площади объекта. Не допускается перевод объектов капитального строительства (зданий, помещений) из жилого фонда в нежилой в случае отсутствия возможности организовать парковочные места для объектных стоянок автомобилей

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения получены от:

- АО «Газпром газораспределение Ижевск», филиала в г. Можга:

Распределительных газопроводов в границах земельного участка нет. Имеется техническая возможность подключения (технологического присоединения) к подземному газопроводу высокого давления Ø 219 мм по ул. Фалалеева г. Можга.

Технические условия подключения (технологического присоединения) выдаются в соответствии с Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных постановлением Правительства РФ, правообладателю земельного участка на основании письменного запроса.

Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Ижевск» будет устанавливаться в соответствии с приказами Министерством энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики по стандартизированным тарифным ставкам.

- Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства:

имеется возможность подключения к существующей внутриквартальной водопроводной сети с ул. Фалалеева, с объемом водопотребления не более 5 м³ в сутки, давлением не более 1 атм;

имеется возможность подключения к существующей внутриквартальной канализационной сети по ул. Фалалеева, с объемом водоотведения не более 5 м³ в сутки:

срок подключения объекта 18 месяцев с момента заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства, в порядке, предусмотренном п. 106 Правил холодного водоснабжения и

водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ №644 от 29.07.2013г.;

срок действия технических условий – 3 года, с даты их выдачи, согласно п. 10 Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения утвержденных Постановлением Правительства РФ № 83 от 13.02.2006г.;

тариф на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения МУП ЖКХ на 2021 год установлено Приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики УР от 6 октября 2020 года № 21/54.

тариф на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе водоотведения МУП ЖКХ на 2021 год установлено Приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики УР от 6 октября 2020 года № 21/55.

- филиала «Удмуртэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья»:

Имеется возможность технологического присоединения объекта, планируемого к размещению по 3 категории надежности электроснабжения.

Процедура технологического присоединения к электрическим сетям регламентирована Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям (далее – Правила), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения лицу, заинтересованному в получении технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям филиала «Удмуртэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья», необходимо направить заявку, оформленную в соответствии с п. 9,10 Правил.

Размер платы за технологическое присоединение будет определен в соответствии с распределительными документами Министерства строительства, ЖКХ и энергетики УР, действующими на дату подачи заявки.

Информация о наличии резервов мощности центров питания, подлежащая раскрытию, размещена на официальном сайте филиала «Удмуртэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья».

Показ участка будет проводиться: 30.09.2021 в 11 час. 00 мин. в присутствии представителя Организатора аукциона. Сбор в здании Администрации за 15 минут до назначенного времени (г. Можга, ул. Можгинская, 59, каб. 106).

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Организатором аукциона в сроки и в порядке, предусмотренное пунктом 24 ст. 39.11 Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе. Для участия в аукционе Заявителю требуется внести задаток. Задаток перечисляется на счет:

Получатель	УФК по Удмуртской Республике (Администрация города Можги л/с 05133012010)
ИНН	1830003120
КПП	183901001
Банк получателя	Отделение-НБ Удмуртская Республика Банка

	России//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск
БИК	019401100
Код дохода	98130399040040000180
Расч. Счет	03232643947300001300
Кор. Счет	40102810545370000081
ОКТМО	94730000
Назначение платежа	Задаток на участие в аукционе по адресу: ул. Фалалеева, 12а

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 1).

Задаток должен быть внесен Заявителем, подающим заявку на участие в аукционе.

Задаток, внесенный Победителем, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Все лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победили в нем, задатки возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

После того, как на расчетный счет, указанный выше внесены денежные средства в размере задатка, Заявитель обращается в Отдел имущества (г. Можга, ул. Можгинская, 59, каб. 106) для подачи заявки на участие в аукционе (Приложение 2).

Для участия в аукционе Заявители представляют следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представленные заявителем должны быть подписаны им, руководителем заявителя или уполномоченным лицом.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются Организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

Обращаем внимание: один Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата, время и место приема заявок: Заявки на участие в аукционе принимаются с 16.09.2021 по 13.10.2021 (включительно) в рабочие дни, с понедельника по пятницу, с 08.00 до 17.00 часов, обед с 12.00 до 13.00 ч. по местному времени по адресу: г. Можга, ул. Можгинская, 59, каб. 106.

Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 15.10.2021, в 10.00 часов по местному времени.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

В день рассмотрения заявок на участие в аукционе Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления от заявителей задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием причин отказа, которое оформляется протоколом и размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Признание аукциона несостоявшимся.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.
- в аукционе участвовал только один участник;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный

орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона в случае признания аукциона несостоявшимся вправе объявить о повторном проведении аукциона. При этом могут быть изменены его условия.

Дата проведения аукциона: 19 октября 2021 года в 13.30 часов.

Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Место проведения аукциона: г. Можга, ул. Можгинская, 59, каб 310.

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;
б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик предмета аукциона, начального размера арендной платы, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона.

"Шаг аукциона" не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы, в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы.

г) каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на "шаг аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет состоявшимся аукцион на право заключения договора аренды, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее

предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом РФ.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного Кодекса РФ, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного Кодекса РФ, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Порядок оплаты.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Арендная плата за первый год аренды, за исключением внесенного ранее задатка, производится не ранее 10 дней с момента подписания протокола о результатах аукциона (протокола рассмотрения заявок) и не позднее 5 дней до даты окончания срока подписания договора (30 дней со дня направления Арендодателем Арендатору проекта Договора). При этом внесенный задаток засчитывается в счет арендной платы.

Все условия договора аренды земельного участка, заключаемого после проведения аукциона, в порядке, установленном действующим законодательством, указаны в проекте договора аренды земельного участка, размещенного в составе настоящего извещения (форма договора аренды земельного участка указана в приложении 3).

Формы и перечень всех необходимых документов приведены в условиях аукциона, с которыми можно ознакомиться по адресу: г. Можга, ул. Можгинская, 59, каб. 106. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте муниципального образования «Город Можга» www.mozhga-gov.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Тройниковым Иваном Александровичем (УР, г.Можга, ул.Железнодорожная, д.31, dsl-tes@udm.net, № 11862, тел.89634822585) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 18:29:003420:37, расположенного по адресу: **УР, г.Можга, ул.Красная, д.107.**

Заказчиком кадастровых работ является Михайлова Надежда Семеновна, почтовый адрес: УР, г.Можга, ул.Красная, д.107; тел.8 912 450 93 28.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: УР, г.Можга, ул.Наговицына, д.67 **02 ноября 2021г. в 10.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: УР, г.Можга, ул.Наговицына, д.67.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков принимаются **с 01 октября 2021г. по 01 ноября 2021г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются **с 01 октября 2021г. по 01 ноября 2021г.** по адресу: УР, г.Можга, ул.Наговицына, д.67.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: УР, г.Можга, л.Красная, д.109, к/н 18:29:003420:38.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 29 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).