



«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД
МОЖГА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2016 г.

№ 1754

г. Можга

Об утверждении правил формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Можга»

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Можга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемые правила формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Можга».
2. Сектору закупок Отдела экономики Управления экономического развития Администрации муниципального образования «Город Можга» разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в течение 3 (трех) календарных дней со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по экономике М.Н. Насрутдинова.
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Город Можга»

А.И. Шишов

Утверждены
постановлением Администрации муниципального
образования «Город Можга» от _____ 2016 г. N ____

**ПРАВИЛА
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА ЗАКУПОК ТОВАРОВ,
РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»**

1. Настоящие правила устанавливают порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Можга» (далее – план закупок, закупки) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - федеральный закон).

2. Планы закупок утверждаются в течение 10 (десяти) рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками муниципального образования «Город Можга», действующими от имени муниципального образования «Город Можга», - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Город Можга», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 федерального закона, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными автономными учреждениями муниципального образования «Город Можга», муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования «Город Можга», имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Город Можга», в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 федерального закона, - после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Город Можга» (далее - субсидии).

При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Город Можга», муниципальными автономными учреждениями муниципального образования «Город Можга», муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования «Город Можга», имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию «Город Можга», осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования «Город Можга» муниципальных контрактов от лица указанных органов в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период формируются заказчиками, указанными в пункте 2 настоящих правил, в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Можга» (далее -

главные распорядители).

4. Заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящих правил:

а) формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа текущего года главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

б) корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

в) после уточнения планов закупок и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих правил, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя.

5. Заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящих правил:

а) формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

в) после уточнения планов закупок и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих правил, сформированные планы закупок и уведомляют об этом органы, осуществляющие функции и полномочия их учредителя.

6. Заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих правил:

а) формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования в установленном порядке со всеми заинтересованными органами местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих правил, планы закупок.

7. Заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 2 настоящих правил:

а) формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Город Можга», после принятия решений (согласования в установленном порядке со всеми заинтересованными органами местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Город Можга»;

б) уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном

выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в срок, установленный пунктом 2 настоящих правил, планы закупок.

8. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и дополнения к ним параметров второго года планового периода.

9. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия решения о бюджете муниципального образования «Город Можга» на очередной финансовый год и плановый период.

10. В планы закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящих правил, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода.

В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

11. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящих правил, ведут планы закупок в соответствии с положениями федерального закона и настоящих правил.

Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 федерального закона, а также установленных в соответствии со статьей 19 федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга», включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения муниципального образования «Город Можга»;

б) приведение планов закупок в соответствие с решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» о внесении изменений в решение городской Думы муниципального образования «Город Можга» о бюджете муниципального образования «Город Можга» на текущий финансовый год и плановый период;

в) реализация муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга», которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке на текущий финансовый год и плановый период;

г) изменение доведенного до заказчика, указанного в подпункте "а" пункта 2 настоящих правил, объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменение показателей планов финансово-хозяйственной деятельности соответствующих муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Город Можга», а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

д) реализация решения, принятого по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

е) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

ж) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

з) изменение сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

и) возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которые на дату

утверждения плана закупок было невозможно.

12. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в установленных федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

13. План закупок содержит приложения, содержащие обоснования по каждому объекту или объектам закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г. № 555 «Об установлении порядка обоснования закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования».

14. Формирование, утверждение и ведение планов закупок заказчиками, указанными в подпункте "г" пункта 2 настоящих правил, осуществляются от лица соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга», передавших указанным заказчикам свои полномочия.