



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МОЖГА»  
«МОЖГА КАР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» марта 2017 г.

№523.1

г. Можга

О реализации приоритетного  
проекта "Формирование комфортной  
городской среды" на территории  
муниципального образования  
«Город Можга»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды",

Администрация муниципального образования «Город Можга»  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования "Город Можга" на 2017 год муниципальной программы "Городское хозяйство" согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования "Город Можга" на 2017 год муниципальной программы "Городское хозяйство" согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Состав общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования "Город Можга" на 2017 год муниципальной программы "Городское хозяйство", проведения оценки

предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования "Город Можга" на 2017 год муниципальной программы "Городское хозяйство", проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении муниципальной общественной территорий в подпрограмму "Формирование современной городской среды" на территории муниципального образования "Город Можга" на 2017 год муниципальной программы "Городское хозяйство" согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Данное постановление разместить на официальном сайте муниципального образования "Город Можга" в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Первый заместитель-заместитель  
главы Администрации  
муниципального образования  
«Город Можга» по строительству и  
Жилищно-коммунальной политике

С.В. Лихоманов

## Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования современной городской среды на территории муниципального образования «Город Можга» путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» (далее – Порядок).

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Город Можга», на которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень) формируется отдельно на каждый год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» (далее – Подпрограмма).

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, либо собственники помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией (далее – заявители).

1.4. Заявитель направляет заявку на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в Администрацию города Можги по адресу: г. Можга, ул. Можгинская, д.59, кабинет 208, телефон 8 (34139) 3-18-36.

1.5. Администрация города Можги в лице управления по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее – управление) осуществляет:

-прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень, исходя из даты предоставления таких заявок;

-проверку соответствия предоставленных заявителями документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

1.6. Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

-не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в адресный перечень, установленные настоящим Порядком;

-отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;

- на дворовой территории многоквартирного дома, в отношении которой подана заявка, ранее осуществлялось благоустройство соответствующих видов работ за счет средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги;

- заявка направлена после окончания срока приема заявок.

1.7. Уведомление, предусматривающее срок приема заявок на включение в адресный перечень, адрес для направления заявок и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

1.8. Отбор заявителей на включение в адресный перечень осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее – общественная комиссия).

1.9. Общественная комиссия осуществляет:

- принятие решений о включении заявителей или об отказе в их включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;

- оценку заявок (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке, в соответствии с критериями ранжирования, определенными пунктом 3.1. настоящего Порядка;

- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги.

1.10. По результатам оценки заявок (ранжирования), общественной комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком организации деятельности общественной комиссии, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга», утверждается протокол оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в текущем году.

1.11. Информация о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» <https://www.mozhga-gov.ru>, в разделе «Главная / Документы / Архитектура и жилищно-коммунальная политика / Жилищно-коммунальная политика / Благоустройство и озеленение».

## 2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, приняты решения:

об организации благоустройства дворовой территории в рамках Подпрограммы с учетом перечня видов работ, форм и доли финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

об утверждении дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории (при наличии разработанного, с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, дизайн-проекта).

Решение о благоустройстве двора должно быть принято собственниками помещений всех многоквартирных домов с учетом:

- региональных программ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и краткосрочных планов их реализации;
- ремонта и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей дворовой территории.

### 3. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории в адресный перечень

3.1. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, представлены в таблице:

№ п/п	Наименование критериев отбора	Максимальное количество баллов
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
	от 41 и более лет	10
	от 31 до 40 лет	8
	от 21 до 30 лет	6
	от 11 до 20 лет	4
	10 лет и менее	2
2.	Наличие разработанного дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории	
	Наличие дизайн проекта	5
	Отсутствие дизайн проекта	0

3.2. В адресный перечень включаются дворовые территории, заявкам которых присвоены наибольшие значения оценки. В случае равенства баллов, присвоенных заявкам нескольких дворовых территорий, предпочтение отдается заявке с более ранним сроком регистрации.

### 4. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень

4.1. К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем (приложение № 1 к настоящему порядку), прилагаются документы, подтверждающие:

техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

копия технического паспорта многоквартирного дома (с указанием года постройки дома) или документ, подтверждающий год постройки многоквартирного дома;

фотоматериал, подтверждающий отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий;

заверенный заинтересованными лицами дизайн-проект благоустройства

дворовой территории (при наличии разработанного и утвержденного собственникам помещений многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений).

4.2. Документом, подтверждающим техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, является акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, подготовленный с учетом региональных программ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и краткосрочных планов их реализации, ремонту и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей территории, заверенный соответствующим образом Заявителем и представителем Администрации муниципального образования «Город Можга».

4.3. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

4.3.1. в случае, если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом – товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия документа, подтверждающего полномочия председателя правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива).

4.3.2. в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом – непосредственный способ управления, заверенный председателем собрания;

4.3.3. в случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления - управляющая организация:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, содержащего решения по вопросам, заверенная руководителем управляющей организации:

- о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией;

- о выборе управляющей организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

- копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

-копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

-копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации.

4.4. Документами, подтверждающими решение собственников помещений об организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории являются: протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, с приложением листов (листа) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений.

Рекомендуемая форма протокола общего собрания собственников утверждена приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики от 27 января 2017 года № 041-01/27 «Об утверждении формы Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решения по участию дворовой территории в муниципальной программе (подпрограмме) формирования современной городской среды, формируемой в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

## 5. Порядок расходования средств бюджета города Можги

5.1. Организация благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных за счет средств федерального, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги в рамках Подпрограммы на текущий финансовый год.

5.2. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, Администрация города Можги в лице управления по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» направляет адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в текущем году, Администрацию муниципального образования «Город Можга».

5.4 Функции заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов (договоров) осуществляет Администрация муниципального образования «Город Можга» (далее – Заказчик).

5.5. Заказчик на основании утвержденного адресного перечня:

- осуществляет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

- производит оплату работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств федерального, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги в рамках Подпрограммы на текущий финансовый год в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, согласованными лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников многоквартирного дома и (или) товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), управляющей организации.

Приложение № 1  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений заинтересованных лиц о включении дворовой  
территории многоквартирного дома в подпрограмму  
«Формирование современной городской среды на территории  
муниципального образования «Город Можга» муниципальной  
программы «Городское хозяйство»

В Администрацию муниципального образования  
«Город Можга»

От \_\_\_\_\_

(указывается заявитель)

проживающий (находящийся) по адресу:

*место нахождения, почтовый адрес,  
ИНН, ОГРН (для юридического лица),  
фамилия, имя, отчество,  
сведения о месте жительства (для физического лица)*

Номер контактного телефона:

### ЗАЯВКА

на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства  
дворовой территории

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного (ых) дома (ов)

(указать адрес многоквартирного дома)

в подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» для благоустройства дворовой территории.

№	Адрес	Наименование мероприятия по благоустройству дворовой территории	Объем в натуральных показателях, ед.изм.	Численность проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме	Потребность в финансировании, руб.				
					Всего	В т.ч. федерального бюджета	В т.ч. регионального бюджета	В т.ч. бюджета муниципального образования	В т.ч. за счет средств собственников или иных источников

Приложение:

1. Документы, подтверждающие:

1.1. техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

1.2. выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

1.3. решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на

участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

2.копия технического паспорта многоквартирного дома (с указанием года постройки дома) или документ, подтверждающий год постройки многоквартирного дома;

3.фотоматериал, подтверждающий отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий;

4. заверенный заинтересованными лицами дизайн-проект благоустройства дворовой территории (при наличии разработанного и утвержденного собственникам помещений многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений).

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия и инициалы)

МП (при наличии)

Порядок  
проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование  
современной городской среды» на территории муниципального образования «Город  
Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство»

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» (далее – проект подпрограммы).

2. Общественное обсуждение проекта подпрограммы проводится в целях:

- информирования граждан, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц о мероприятиях, включенных в проект подпрограммы;
- выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлена предлагаемая к утверждению подпрограмма;
- учета мнения населения, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц при принятии решения об утверждении подпрограммы.

3. Общественное обсуждение проекта подпрограммы проводится путем реализации размещения проекта подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Главная / Документы / Архитектура и жилищно-коммунальная политика / Жилищно-коммунальная политика / Благоустройство и озеленение» (далее - официальный сайт).

4. В целях проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы управление по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее – управление), ответственное за разработку проекта подпрограммы, подлежащего общественному обсуждению, направляет по мере разработки и получения для размещения на официальном сайте в отдел информатизации Администрации города Можги следующие сведения и документы:

- проект подпрограммы;
- пояснительную записку к проекту подпрограммы с кратким изложением сути проекта правового акта, правового обоснования необходимости его принятия;
- информацию о сроке общественного обсуждения проекта подпрограммы;
- информацию о сроке приема предложений по проекту подпрограммы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;
- информацию о поступивших предложениях по проекту подпрограммы;
- информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы;
- информацию о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);
- утвержденную подпрограмму.

5. Предложения по проекту подпрограммы направляются в управление по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее-управление) в письменной форме согласно приложению №1 к настоящему порядку по адресу: г. Можга, ул. Можгинская, д.59, каб. №208, телефон (34147) 3-18-36.

6. Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;
- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, не поддающиеся прочтению;

- предложения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения.

7. Заинтересованными лицами выступают физические, юридические лица, общественные организации и иные лица.

8. Общественное обсуждение с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения проекта подпрограммы с учетом поступивших предложений предусматривает:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, изучения проблем и потенциалов указанных территорий;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям – с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами);

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

9. По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируется протокол о результатах общественного обсуждения с учетом поступивших предложений заявителей по проекту подпрограммы согласно приложению №2 к настоящему порядку.

Протокол подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» в течение трех рабочих дней со дня подписания и утверждения.

к порядку проведения  
общественного обсуждения  
подпрограммы «Формирование  
современной городской среды» на  
территории муниципального  
образования «Город Можга»  
муниципальной программы «Городское  
хозяйство»

Предложение по проекту подпрограммы  
«Формирование современной городской среды» на территории муниципального  
образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство»

Дата \_\_\_\_\_

Куда: в управление по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального  
образования «Город Можга»  
г. Можга, ул. Можгинская, д. 59, каб.208

Заинтересованное лицо \_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый  
адрес) \_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса) \_\_\_\_\_

Изучив Проект подпрограммы предлагаем:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая  
описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в проект  
подпрограммы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту подпрограммы)

к порядку проведения  
 общественного обсуждения  
 подпрограммы «Формирование  
 современной городской среды» на  
 территории муниципального  
 образования «Город Можга»  
 муниципальной программы «Городское  
 хозяйство»

Форма протокола о результатах общественного обсуждения проекта подпрограммы

N п/п	Содержание замечаний/ предложений	Автор предложения/замечания (наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица)	Результаты рассмотрения замечаний/предложений

### СОСТАВ

общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы

Председатель:

Глава муниципального образования «Город Можга»;

Заместитель председателя:

Первый заместитель-заместитель главы Администрации муниципального образования «Город Можга» по строительству и жилищно-коммунальной политике;

Секретарь комиссии:

Начальник управления по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» (по согласованию);

Члены комиссии:

Начальник отдела строительства и архитектуры Администрации муниципального образования «Город Можга»;

Начальник отдела ЖКХ и коммунальных тарифов Администрации муниципального образования «Город Можга»;

представитель Управления финансов Администрации муниципального образования «Город Можга» (по согласованию);

представитель управления экономики Администрации муниципального образования «Город Можга» (по согласованию);

депутаты городской Думы муниципального образования «Город Можга» - представители политических партий (по согласованию);

представитель Общественного совета города Можги (по согласованию).

### Порядок

организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы (далее – общественная комиссия)

1. Общественная комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» (далее – проект подпрограммы), проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами Администрации города Можги.
3. Общественная комиссия формируется из представителей Администрации города Можги, городской Думы муниципального образования «Город Можга», представителей политических партий и общественных движений и общественных организаций.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
6. Организация подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член общественной комиссии имеет 1 голос.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя общественной комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом не позднее двух рабочих дней, следующих дню их принятия, который утверждается председателем общественной комиссии. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии.
10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» в разделе «Главная / Документы / Архитектура и жилищно-коммунальная политика» в течение трех рабочих дней со дня подписания и утверждения протокола.
11. Для достижения цели, указанной в п.1 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:
  - 1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте муниципального образования Город Можга»:
    - информацию о сроке общественного обсуждения проекта подпрограммы;
    - информацию о сроке приема предложений по проекту подпрограммы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информацию о поступивших предложениях по проекту подпрограммы;
  - информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы;
  - информацию о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);
  - утвержденную подпрограмму.
- 2) оценка предложений заинтересованных лиц по проекту подпрограммы;
  - 3) оценка заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий и территорий общего пользования в проект программы, в соответствии с соответствующими порядками, утвержденными постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга»;
  - 4) контроль за реализацией подпрограммы;
  - 5) предварительное рассмотрение и согласование отчетов об исполнении подпрограммы.

12. Даты заседания общественной комиссии утверждаются на первом ее заседании.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется Администрацией города Можги.

Порядок  
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении муниципальной общественной территорий в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство».

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования современной комфортной городской инфраструктуры на территории муниципального образования «Город Можга» путем благоустройства муниципальной общественной территорий, определяет порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении муниципальной общественной территорий в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство» (далее – Порядок, подпрограмма).

1.2. Под муниципальной общественной территорией города Можги (далее - территория общего пользования) понимается территория соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе проезды, набережные, центральные улицы, площади, скверы, парки, бульвары пешеходные зоны, спортивные, игровые и детские площадки и т.д.

1.3. Адресный перечень территорий общего пользования, на которых планируется благоустройство в текущем году (далее – адресный перечень) формируется из числа предложений, поступивших от заинтересованных лиц в электронном виде на официальный сайт муниципального образования «Город Можга», а также в письменном виде в управление по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» по адресу: г. Можга, ул. Можгинская, д. 59, каб. 208.

1.4. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают физические, юридические лица, общественные организации и иные лица (далее – заявители).

1.5. Уведомление, предусматривающее срок приема предложений на включение в адресный перечень, адрес для направления предложений и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Можга».

1.6. Отбор территорий общего пользования осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации города Можги (далее – общественная комиссия).

1.7. Общественная комиссия осуществляет:

- рассмотрение предложений;
- принятие решений о включении территории общего пользования или об отказе в ее включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;
- оценку предложений;
- формирование адресного перечня территорий общего пользования, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги.

1.8. Предложения, поступившие после окончания срока приема, не рассматриваются.

1.9. В рамках формирования перечня территорий общего пользования, подлежащего благоустройству, могут быть предусмотрены следующие виды работ:

- изготовление проектно-сметной документации и экспертиза сметной части;
- осуществление функций заказчика (получение технических условий, осуществление строительного контроля и т.п.);
- асфальтирование, устройство тротуарной плитки, брусчатки и т.п. проездов, тротуаров, дорожек, мест парковки;
- устройство освещения территории;
- приобретение и доставка оборудования, скамеек, урн, ограждения, детских, игровых и спортивных площадок, сборка и установка приобретенного оборудования, в том числе подсыпка ударопоглощающего слоя песка под основание устанавливаемого игрового и иного оборудования;
- озеленение (посадка деревьев и цветов, устройство газонов, клумб).

## 2. Условия включения территорий общего пользования в адресный перечень

2.1. Предложения на включение территорий общего пользования в адресный перечень для организации благоустройства, подаваемые заявителем, должны отвечать следующим критериям:

- наиболее посещаемая территория;
- соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
- возможность реализации проекта благоустройства в полном объеме в текущем году.

2.2. Заявитель в предложении для включения территории общего пользования в адресный перечень указывает:

- местоположение, перечень работ, предлагаемых к выполнению на территории общего пользования;
- информацию по размещению на территории общего пользования видов оборудования, иных материальных объектов и образцов элементов благоустройства;
- информацию по стилистическому решению, в том числе по типам озеленения территории общего пользования, освещения и осветительного оборудования;
- информацию, материалы, содержащие визуальное изображение предлагаемого благоустройства (фото, видео, рисунки и т.д.)
- проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству территории общего пользования.

Предложения и прилагаемые к ним материалы (далее – заявка), согласно приложению к настоящему порядку направляются заявителем в управление градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» для их регистрации. Дальнейшее рассмотрение и оценка для включения в адресный перечень осуществляется общественной комиссией.

## 3. Рассмотрение и оценка заявок для включения территории общего пользования в адресный перечень

3.1. Поступившие в письменном виде заявки регистрируются управлением по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» в порядке их поступления от заявителей в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения территории общего пользования, предлагаемой к благоустройству.

3.2. Общественная комиссия для включения территории общего пользования в адресный перечень:

- руководствуется условиями включения территории общего пользования в адресный перечень, установленными пунктом 2.1. настоящего Порядка;

- определяет количество территорий общего пользования, включаемых в подпрограмму на текущий год, исходя из планируемого объема средств из федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги на текущий финансовый год.

3.3. Оценка заявок для включения в адресный перечень территорий общего пользования осуществляется общественной комиссией в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка, а также с учетом результатов общественного обсуждения предложений по проекту подпрограммы и проводится в четыре этапа:

1) формирование ранжированного перечня территорий общего пользования, предложенных к благоустройству, по результатам заявок, поступивших как в электронном, так и в письменном виде;

2) направление ранжированного перечня в муниципальные учреждения города (в зависимости от проекта территории общего пользования) для разработки дизайн-проекта до и после благоустройства по каждой территории общего пользования;

3) размещение дизайн-проектов территорий общего пользования на официальном сайте муниципального образования «Город Можга» с целью выявления общественного мнения;

4) ограничение числа территорий общего пользования в адресном перечне, количеством территорий общего пользования, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета города Можги.

3.4. По результатам оценки предложений с учетом общественного обсуждения общественной комиссией утверждается Протокол о включении территорий общего пользования в адресный перечень (далее – Протокол).

3.5. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства территорий общего пользования, Администрация города Можги в лице управления по градостроительству и ЖКХ Администрации муниципального образования «Город Можга» (в зависимости от проекта территории общего пользования), выполняет функции заказчика по выполнению соответствующих видов работ.

3.6. Администрация муниципального образования «Город Можга» (в зависимости от проекта территории общего пользования), выполняет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства территорий общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и оценки  
предложений граждан и организаций о включении муниципальной  
общественной территории в подпрограмму «Формирование  
современной городской среды» на территории муниципального  
образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство»

В Администрацию муниципального  
образования «Город Можга»

От \_\_\_\_\_

(указывается заявитель)

проживающий (находящийся) по адресу:

*место нахождения, почтовый адрес,  
ИНН, ОГРН (для юридического лица),  
фамилия, имя, отчество,  
сведения о месте жительства (для физического лица)*

Номер контактного телефона:

### ЗАЯВКА

на включение территорий общего пользования в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Город Можга» муниципальной программы «Городское хозяйство»

#### I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Цель и задачи проекта	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Инициатор проекта	
Целевая группа:	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта (ориентировочное количество граждан, которые смогут пользоваться предлагаемой к благоустройству территорией общего пользования в рамках проекта)	

## II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города Можги: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:  
конкретные мероприятия (работы), элементы благоустройства, предполагаемые к выполнению в ходе реализации проекта;
4. Ожидаемые результаты проекта:  
практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта.
5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Прилагается:  
Дизайн-проект (при наличии)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)