

АКТ

проверки целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного Муниципальному унитарному предприятию «Школьное питание» на праве хозяйственного ведения

г. Можга

24.04.2020

В соответствии с п. 1 Плана проведения проверок целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения и муниципальным учреждениям на праве оперативного управления на 2020 год, утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 03.12.2019 № 1778, главным специалистом-экспертом отдела имущества Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» Прокопьевой Н.А. проведена проверка целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного Муниципальному унитарному предприятию «Школьное питание» на праве хозяйственного ведения.

Субъект проверки: Муниципальное унитарное предприятие «Школьное питание».

Предмет проверки: целевое, эффективное использование и сохранность имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного Муниципальному унитарному предприятию «Школьное питание» на праве хозяйственного ведения.

Период проведения проверки: с 20.03.2020 по 17.04.2020.

I. Общие положения

Муниципальное унитарное предприятие «Школьное питание» было создано в соответствии с решением исполнительного комитета Можгинского городского Совета народных депутатов Удмуртской Республики от 03.06.1992 № 92/1 «О регистрации муниципального коммерческого предприятия «Школьное питание» в порядке реорганизации ранее действовавшего комбината общественного питания г. Можги».

Полное наименование предприятия - Муниципальное унитарное предприятие «Школьное питание» (далее – предприятие).

Сокращенное наименование предприятия – МУП «Школьное питание».

ИНН предприятия - 1830003024.

КПП предприятия – 183901001.

ОГРН предприятия – 1021801125060.

Учредителем предприятия является Администрация муниципального образования «Город Можга» (далее – Учредитель).

Юридический адрес предприятия: 427790, Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Можга, ул. Ленина, д. 12. Юридический и фактический адреса совпадают.

Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование.

В соответствии с Распоряжением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 29.12.2018 № 621-р директором предприятия по срочному трудовому договору с 29 декабря 2018 года по 28 декабря 2020 года назначен Ахметшин И.Ф. (Приложение № 1).

Бухгалтерский учет ведется с применением программы «1С: Предприятие 8.3».

Бухгалтерский учет на предприятии осуществляется бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером.

В соответствии с приказом директора предприятия от 02.07.2013 № 64_ главным бухгалтером предприятия с 03.07.2013 является Шамсутдинова Р.Ф (Приложение № 2).

Имущество предприятия находится в муниципальной собственности, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за предприятием на праве хозяйственного ведения.

В состав имущества предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего предприятию, возникает у предприятия с момента передачи имущества.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

Имущество предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества;

- доходов предприятия от его деятельности;

- иных не противоречащих законодательству источников.

При проведении проверки целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного предприятию на праве хозяйственного ведения использованы следующие документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации;

3. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

5. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

6. Положение «О полномочиях органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» по владению, пользованию, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности», утвержденное Решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 21.12.2006 № 118;

7. Положение «Об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Можга», утвержденное Решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 15.12.2017 № 179;

8. Порядок списания муниципального имущества муниципального образования «Город Можга», находящегося у муниципальных унитарных предприятий, муниципальных бюджетных учреждений, казенных учреждений, автономных учреждений и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Можга» на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 27.12.2012 № 2230;

9. Положение «О порядке дачи согласия муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Можга» на передачу в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, хозяйственного ведения», утвержденное Решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 27.06.2012 № 138;

10. Положение «О порядке реализации муниципальным образованием «Город Можга» права на получение прибыли от использования имущества, принадлежащего унитарным муниципальным предприятиям», утвержденное Решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 24.11.2010 № 17;

11. Порядок предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Можга», утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 22.03.2010 № 371.

В соответствии с Положением «Об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Можга», утвержденное Решением городской Думы муниципального

образования «Город Можга» от 15.12.2017 № 179, предприятие для внесения в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Город Можга» (далее – Реестр) сведений об имуществе, вновь введенном в эксплуатацию, а также приобретенном по договорам или иным основаниям и поступающим в его хозяйственное ведение в порядке, установленном законодательством, в месячный срок со дня государственной регистрации права хозяйственного ведения на указанное имущество предоставляет в отдел муниципальной собственности и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» (далее - Отдел) надлежащим образом заверенные копии подтверждающих документов.

Предприятие предоставляет сведения об объектах учета в соответствии с данными бухгалтерского учета и несет ответственность за полноту и достоверность указанных сведений.

В случае изменений сведений об объектах муниципальной собственности предприятие представляет в Отдел копии документов, подтверждающих произошедшие изменения, в течение месяца с момента внесения соответствующих изменений (не распространяется на случаи изменения сведений об объектах муниципальной собственности в результате начисленной амортизации (остаточной стоимости)).

После прекращения права хозяйственного ведения на объект учета предприятие в месячный срок со дня получения сведений о прекращении права хозяйственного ведения предоставляет в Отдел копии соответствующих документов для исключения из Реестра сведений об объекте.

Внесение в Реестр сведений об объектах учета, записей об изменениях сведений о них и исключение из Реестра осуществляется на основании Постановления Администрации муниципального образования «Город Можга».

II. Проверка целевого, эффективного использования и сохранности движимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием

1. В соответствии с Положением «Об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Можга», утвержденным решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 15.12.2017 № 179, движимое имущество, стоимость которого превышает 50 000 руб., подлежит учету в Реестре.

2. В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно.

По состоянию на 20.03.2020 в Реестре в составе движимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, числится 38 объектов движимого имущества балансовой стоимостью 4 002 337,80 руб.

Главным специалистом-экспертом отдела имущества Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга» Прокопьевой Н.А. проведена полная выездная проверка движимого имущества, стоимость которого превышает 50 000 руб., для выяснения реального состояния имущества предприятия.

В ходе проверки учитывалось полное соответствие количества, наименования, наличие инвентарных номеров на объекты движимого имущества.

По результатам проверки расхождений между фактическим наличием движимого имущества и данными бухгалтерского учета (Приложение № 3-13) и Реестра (Приложение № 14) не выявлено.

Имущество используется по назначению, на всех объектах движимого имущества имеются инвентарных номера.

III. Проверка целевого, эффективного использования и сохранности движимого имущества предприятия стоимостью ниже 50 000 руб.

Для проверки целевого, эффективного использования и сохранности движимого имущества стоимостью ниже 50 000 руб. предприятием представлены материалы проведения

инвентаризации ценностей и расчетов предприятия 28.12.2019-29.12.2019 (Приложение № 15). Расхождений с данными бухгалтерского учета не обнаружено.

III. Проверка целевого, эффективного использования и сохранности недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием

1. В соответствии с Положением «Об учете муниципального имущества муниципального образования «Город Можга», утвержденным Решением городской Думы муниципального образования «Город Можга» от 15.12.2017 № 179 к недвижимому имуществу относятся объекты, прочно связанные с землей, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, жилые помещения, отдельно стоящие нежилые здания и сооружения, части зданий и сооружений в виде нежилых помещений, в том числе – встроено-пристроенные к жилым домам, объекты инженерной инфраструктуры и иные хозяйственные сооружения, которые используются для нужд городского хозяйства, объекты незавершенного строительства либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости, земельные участки.

По состоянию на 20.03.2020 в Реестре недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, не числится.

2. На момент проверки предприятием заключены 12 договоров аренды нежилого помещения с согласия собственника имущества Администрации муниципального образования «Город Можга» следующим имуществом:

- нежилое помещение, номер на поэтажном плане 33, общая площадь 13,7 кв.м., расположенное на первом этаже здания по адресу: УР, г. Можга, ул. Ленина, 12, закрепленное на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» города Можги Удмуртской Республики, для размещения административного помещения (офиса) МУП «Школьное питание» с 21.03.2020 по 20.02.2021 (Постановление № 176 от 10.02.2020 «О даче согласия Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования» Дом детского творчества» города Можги Удмуртской Республики на заключение договора аренды муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 16).

- нежилые помещения, общей площадью 116,8 кв.м., расположенные в здании школы № 1, номера на поэтажном плане: 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57 (часть помещения площадью 36,2 кв.м.), находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Короленко, 50, закрепленное за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с валеологическим направлением» города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения со 02 марта 2020 по 25 апреля 2020 года (Постановление № 336 от 27.02.2020 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №1 с валеологическим направлением» города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 17).

- нежилые помещения, общей площадью 114,9 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 3, номера на поэтажном плане: 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Наговицына, д. 107, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов имени прапорщика А.А. Городилова» города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 года по 30 апреля 2020 года (Постановление № 1972 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №3 с углубленным изучением отдельных предметов имени прапорщика А.А. Городилова» города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 18).

- нежилые помещения, общей площадью 66,9 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 4, номера на поэтажном плане: 21, 22, 23, 24, 25 (часть помещения площадью

11,1 кв.м.), находящиеся по адресу: УР, г. Можга, пер. Школьный, д. 1, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №4» города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 по 31 марта 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» №1968 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №4» города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 19).

- нежилые помещения, общей площадью 121,6 кв.м., расположенные в здании школы № 5, номера на поэтажном плане: 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Дзержинского, д. 1, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 01 января 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» № 1967 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 20).

- нежилые помещения, общей площадью 112 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 6, номера на поэтажном плане: 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Свердловский бульвар, д. 71, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа №6 имени А.Н. Сабурова" города Можги Удмуртской Республики для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» №1973 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа №6 имени А.Н. Сабурова" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 21).

- нежилые помещения общей площадью 62,9 кв.м., расположенные в здании специальной коррекционной школы № 7, номера на поэтажном плане: 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Первомайская, д. 78, и иное движимое имущество (оборудование, машины, производственный и хозяйственный инвентарь), закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Коррекционная школа № 7» города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 02 марта 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление № 369 от 28.02.2020 «О даче согласия Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Коррекционная школа № 7» города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга» (Приложение № 22).

- нежилые помещения, общей площадью 224,9 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы, номера на поэтажном плане: 1, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 81, 82, 83, 84, 89, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, мкр. Вешняковский, д. 13, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Гимназия №8" города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» № 1971 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Гимназия №8" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 23).

- нежилые помещения общей площадью 58,08 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 9, номера на поэтажном плане: 7, 8, 9, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, пер. Водокачный, д. 4, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа № 9" города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 03 февраля 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление № 83 от 28.01.2020 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа № 9" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 24).

- нежилые помещения, общей площадью 122,54 кв.м., расположенные на первом этаже здания Единого недвижимого комплекса «Средняя образовательная школа на 825 мест), находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Устюжанина, д. 30, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа № 9" города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 03 февраля 2020 года по 31 марта 2020 года (Постановление № 84 от 28.01.2020 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа № 9" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 25).

- нежилые помещения, общей площадью 62,13 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 10, номера на поэтажном плане 34, 35, 36, 37, 38, 43, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Кирова, д. 67, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа №10 имени генерал-полковника С.А. Маева" города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 года по 29 мая 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» № 1958 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа №10 имени генерал-полковника С.А. Маева" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 26).

- нежилые помещения, общей площадью 83,39 кв.м., расположенные на первом этаже здания школы № 10, номера на поэтажном плане 32, 35, 36, находящиеся по адресу: УР, г. Можга, ул. Кирова, д. 55, закрепленные на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа №10 имени генерал-полковника С.А. Маева" города Можги Удмуртской Республики, для оказания услуг питания обучающихся и работников учреждения с 09 января 2020 года по 29 мая 2020 года (Постановление Администрации муниципального образования «Город Можга» № 1959 от 30.12.2019 «О даче согласия Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа №10 имени генерал-полковника С.А. Маева" города Можги Удмуртской Республики на передачу в аренду муниципального имущества муниципального образования «Город Можга») (Приложение № 27).

IV. Контроль за деятельностью предприятия

В соответствии с Порядком представления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Можга», утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Город Можга» от 22.03.2010 № 371, руководитель предприятия должен направлять в Отдел бухгалтерскую отчетность предприятия (ф. № 1, ф. № 2) и ежегодно, одновременно с годовым отчетом Отчет (типовую форму) руководителя муниципального унитарного предприятия, учредителем которого является Администрация муниципального образования «Город Можга», доклад о финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Предприятие своевременно предоставляет в Отдел всю необходимую документацию. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (Приложение № 28), налоговая декларация по налогу на прибыль организаций (Приложение № 29), а также Отчет (типовая форма) руководителя муниципального унитарного предприятия, учредителем которого является Администрация муниципального образования «Город Можга» (Приложение № 30) за 2019 год представлена в отдел своевременно и в полном объеме.

V. Перечисление в бюджет части прибыли предприятия

Собственник имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия (ст. 295 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В соответствии со ст. 14 Решения городской Думы муниципального образования «Город Можга» Удмуртской Республики от 26.12.2019 № 383 «О бюджете муниципального образования «Город Можга» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» установлен размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Можга», остающуюся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащую перечислению в бюджет муниципального образования «Город Можга». Он составляет 50%.

Предприятием в бюджет города Можги было перечислено 50 % прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, за 2019 год - 210 565 руб. (платежное поручение №191 от 06.04.2020) (Приложение № 31).

VI. Уставный фонд предприятия

В соответствие со ст. 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» уставным фондом муниципального предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия.

Размер уставного фонда муниципального предприятия должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату государственной регистрации муниципального предприятия.

В соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц (Приложение № 32), датой регистрации предприятия является 03.06.1992.

В соответствии со ст. 1 Закона РФ от 21.04.1992 № 2704-1 «О повышении минимального размера оплаты труда» с 1 апреля 1992 МРОТ составлял 900 руб.

Т.е. уставный фонд предприятия должен составлять не менее 900 000 руб. (900 руб.х1000) (п. 3 ст. 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»).

На сегодняшний день уставный фонд предприятия составляет 149 рублей (Устав предприятия).

Размер уставного фонда муниципального предприятия с учетом его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов предприятия.

Из бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия за 2019 год (Приложение № 28) получена следующая информация:

Таблица 1

Уставный фонд, руб.	Резервный капитал, руб.	Основные средства, переданные учредителем предприятию	Чистые активы, руб.
149,0	19 000,0	1 359 000,0	995 000,0

Т.е. в соответствии с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и п. 3 ст. 12 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», уставный фонд предприятия не может быть больше 976 000,0 руб. (995 000,0 - 19 000,0) и меньше 900 000,0 руб.

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» увеличение уставного фонда муниципального предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого

собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности такого предприятия.

Постановлениями Администрации муниципального образования «Город Можга» от 21.02.2019 № 264.1, 265.1, 266.1, 267.1, 268.1, 269.1, 270.1, 274, от 30.01.2020 № 108 предприятию на праве хозяйственного ведения было передано движимого имущество.

Решение об увеличении уставного фонда муниципального предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда муниципального предприятия собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав предприятия.

Следовательно, собственник имущества предприятия обязан привести размер уставного фонда в соответствие с действующим законодательством.

VII. Устав предприятия

Учредительным документом унитарного предприятия является его устав. Уставы унитарных предприятий утверждаются органами местного самоуправления.

Устав Муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» утвержден Решением Управления экономики и муниципальной собственности № 14 от 22.06.2002.

Устав Муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» является устаревшим.

Внесение изменений в устав предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции осуществляется по решению органа местного самоуправления, уполномоченных утверждать устав унитарного предприятия.

Предприятию совместно с Администрацией муниципального образования «Город Можга» необходимо утвердить устав предприятия в новой редакции.

Изменения, внесенные в устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном ст. 10 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» для государственной регистрации унитарного предприятия.

VIII. Заключительная часть

1. Данные, представленные предприятием в отношении имущества закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, соответствуют данным, содержащимся в Реестре.

2. Предприятием заключены 12 договоров аренды нежилого помещения с согласия собственника имущества Администрации муниципального образования «Город Можга».

3. Вся необходимая отчетность предоставляется предприятием в Отдел своевременно и в полном объеме.

4. Предприятием в бюджет города Можги было перечислено 50 % прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, за 2019 год.

5. Размер уставного фонда не соответствует размеру, установленному действующим законодательством.

6. Устав Муниципального унитарного предприятия «Школьное питание» является устаревшим.

VIII. Предложения по результатам проведения проверки

До 1 июля 2020 предприятию необходимо:

Администрации муниципального образования «Город Можга» совместно с предприятием необходимо:

1. Подготовить договор о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием.

2. Привести размер уставного фонда в соответствие с действующим законодательством.
3. Утвердить устав предприятия в новой редакции.

Главный специалист-эксперт отдела
имущества Управления экономики и
имущественных отношений
Администрации муниципального
образования «Город Можга»
_____ Н.А. Прокопьева

Директор Муниципального унитарного
предприятия «Школьное питание»
_____ И.Ф. Ахметшин

Акт проверки целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Можга» и переданного Муниципальному унитарному предприятию «Школьное питание» на праве хозяйственного ведения получил:

Директор Муниципального унитарного предприятия «Школьное питание»

_____ И.Ф. Ахметшин

Акт составлен в 2 экземплярах:

один экземпляр – для Муниципального унитарного предприятия «Школьное питание»;

один экземпляр – для отдела имущества Управления экономики и имущественных отношений Администрации муниципального образования «Город Можга».